

Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Pardubice,
Štefánikova 325, 530 02 Pardubice

Vnitřní dokument
OBCHODNÍ AKADEMIE
A JAZYKOVÁ ŠKOLA S PRÁVEM
STÁTNÍ JAZYKOVÉ ZKOUŠKY
PARDUBICE, Štefánikova 325

ze dne 3.1.2025 přílohy 0A-V-2/2025

Příkaz ředitelky školy č. 3/2024/2025

Maturitní zkouška konaná v jarním a podzimním období v roce 2025

Stanovení způsobu záznamu vytvářeného textu písemné maturitní práce

Ředitelka školy k 31. 1. 2025, tj. nejméně 2 měsíce před konáním písemných prací (PP) podle § 14 a) a § 14 c) vyhlášky č. 177/2009 ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanovením § 79 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon), stanovuje způsob záznamu vytvářeného textu PP pro maturitní zkoušku konanou v roce 2025 oboru 63-41-M/02 Obchodní akademie takto:

1/ Ředitelka školy (ŘŠ) seznámí se způsobem záznamu vytvářeného textu PP:

a) žáky maturitních tříd:

- ústně v jednotlivých třídách,
- vyvěšením na nástěnce ve vestibulu školy,
- způsobem umožňujícím dálkový přístup na www.oapce.cz v sekci Maturita.

b) pedagogy školy nejpozději na pedagogické radě v lednu 2025.

2/ **ŘŠ podle § 14 a) odst. 1) stanovuje pro PP z českého jazyka a literatury (CJL) minimální rozsah 250 slov a délku trvání PP 110 minut, včetně času na volbu zadání. Dále stanovuje podle § 14 a) odst. 2) pro PP z CJL 6 zadání PP, která jsou podle odst. 3) stejná pro všechny žáky daného oboru vzdělání. Žákům s PUP bude podle odst. 4) přiznána prodloužená doba konání PP z CJL.**

3) ŘŠ zpřístupní žákům bezprostředně před zahájením PP z CJL 6 zadání. Dokument se 6 zadáními je součástí formuláře k zápisu PP z CJL a zadání jsou uvedena i na titulní straně obálky tohoto formuláře. Formulář k zápisu PP obsahuje obálku s hlavičkou školy, místem pro jméno, příjmení a třídu žáka a zadáním PP z CJL. Žák vyplní příslušné údaje a vyznačí zakroužkováním zvolené číslo tématu PP z CJL. Dále titulní list obálky obsahuje místo pro záznamy a podpis zadavatele PP z CJL, který bude od žáků PP z CJL vybírat.

4) Způsob záznamu vytvářeného textu PP z CJL při profilové maturitní zkoušce v jarním a podzimním termínu 2025 podle § 14 a) vyhl.177/2009 Sb.:

a) Žák zapíše čitelně rukou text PP do papírového formuláře, který obdrží od zadavatele v učebně. Žák nesmí použít jiný než školou vydaný formulář. Do tohoto formuláře žák zapisuje koncept i čistopis PP.

b) Žák s PUP, který má explicitně uveden zápis na PC v doporučení pedagogicko-psychologické poradny (PPP), zaznamená text v textovém editoru.

5) Listy formuláře, které žák obdrží, jsou očíslovány. Žák obdrží celkem 2 listy (stránky s čísly 1-4) pro záznam čistopisu a 2 listy (stránky s čísly 5-8) pro záznam konceptu. V případě potřeby si od zadavatele v učebně vyžádá další list (stránky s čísly 9-10). Počet odevzdaných listů žák zaznamená na titulní stranu obálky formuláře PP z CJL. Všechny listy formuláře žák označí svým jménem, příjmením a třídou.

6) Listy formuláře žák po ukončení práce vloží do obálky formuláře pro PP z CJL. Na obálce žák vyplní jméno, příjmení a třídu, zakroužkováním označí zvolené téma a doplní počet odevzdaných listů formuláře.

7) Součástí formuláře je list s 6 zadáními PP z CJL. Tento list žák po ukončení práce vloží zpět do obálky formuláře pro PP z CJL.

8) Zadavatel v učebně převezme hotovou PP z CJL od jednotlivých žáků po vypršení času na zpracování PP, podepíše se na obálce formuláře každé PP z CJL a potvrdí, že žák odevzdal uvedený počet listů formuláře (popsané i nepopsané čistopisy a koncepty). Zadavatel vyplní protokol o PP z CJL v učebně a odevzdá ho spolu s PP z CJL ředitelce školy.

9) **ŘŠ podle § 14 c) odst. 1) stanovila pro PP z cizího jazyka (CJ) celkový minimální rozsah 200 slov (vytvoření 2 souvislých textů, v rozsahu 100 - 120 slov) a celkové délce trvání PP 70 minut. Dále stanovila pro každý text podle § 14 c) odst. 2) samostatné zadání, které je podle odst. 3) stejné pro všechny žáky daného oboru vzdělání. Žákům s PUP bude podle odst. 4) přiznána prodloužená doba konání PP z CJ.**

10) ŘŠ zpřístupní žákům bezprostředně před zahájením PP z CJ její zadání. Dokument se zadáními pro 1. a 2. část je součástí formuláře k zápisu PP z CJ a zadání jsou uvedena i na titulní straně obálky tohoto formuláře. Formulář k zápisu PP z CJ obsahuje obálku s hlavičkou školy, místem pro jméno, příjmení a třídu žáka a zadáním PP z CJ. Dále titulní list obálky obsahuje místo pro záznamy a podpis zadavatele PP z CJ, který bude od žáků PP z CJ vybírat.

11) Způsob záznamu vytvářeného textu PP z CJ při profilové maturitní zkoušce v jarním a podzimním termínu 2025 podle § 14 c) vyhl. 177/2009 Sb.:

a) Žák zapíše čitelně rukou text PP do papírového formuláře, který obdrží od zadavatele v učebně. Žák nesmí použít jiný než školou vydaný formulář. Do tohoto formuláře žák zapisuje koncept i čistopis PP.

b) Žák s PUP, který má explicitně uveden zápis na PC v doporučení pedagogicko-psychologické poradny (PPP), zaznamená text v textovém editoru.

12) Listy formuláře, které žák obdrží, jsou očíslovány. Žák obdrží celkem 2 listy (stránky s čísly 1-4) pro záznam čistopisu a 2 listy (stránky s čísly 5-8) pro záznam konceptu. V případě potřeby si od zadavatele v učebně vyžádá další list (stránky s čísly 9-10). Počet odevzdaných listů žák zaznamená na titulní stranu obálky formuláře PP z CJ. Všechny listy formuláře žák označí svým jménem, příjmením a třídou.

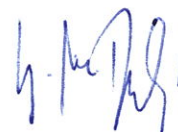
13) Listy formuláře žák po ukončení práce vloží do obálky formuláře pro PP z CJ. Na obálce žák vyplní jméno, příjmení a třídu a doplní počet odevzdaných listů formuláře.

14) Součástí formuláře je list se zadáním pro 1. a 2. část PP z CJ. Tento list žák po ukončení práce vloží zpět do obálky formuláře pro PP z CJ.

15) Zadavatel v učebně převezme hotovou PP z CJ od jednotlivých žáků po vypršení času na zpracování PP, podepíše se na obálce formuláře každé PP z CJ a potvrdí, že žák odevzdal uvedený počet listů formuláře (popsané i nepopsané čistopisy a koncepty). Zadavatel vyplní protokol o PP z CJ v učebně a odevzdá ho spolu s PP z CJ ředitelce školy.

16) Žák, kterému ŘŠ umožnila profilovou zkoušku z CJ nahradit výsledkem úspěšně vykonané standardizované zkoušky, doložené certifikátem (§ 81, odst. 7 z. č. 284/2020 Sb. a § 19a vyhlášky 177/2009 Sb., novela 405/2020 Sb.), se profilové zkoušky z CJ neúčastní.

Pardubice 8. ledna 2025



Ing. Monika Dobešová
ředitelka školy

Přílohy: Formulář k zápisu PP z CJL
Formuláře k zápisu PP z CJ