

**Obchodní akademie a Jazyková škola
s právem státní jazykové zkoušky
Pardubice, Štefánikova 325**

Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2025/2026

podávaná ředitelkou školy Ing. Monikou Dobešovou



Obsah

1.	Charakteristika školy	4
1.1	Základní údaje	4
1.2	Studijní obor	5
1.3	Jazyková škola (dále jen JŠ)	6
1.4	Školní vzdělávací program, přehled učebních plánů	6
2.	Personální zabezpečení činnosti školy	11
2.1	Učitelský sbor ve školním roce 2025/2026	11
2.2	Personální struktura	13
2.3	Vyučující a kurzy na jazykové škole	13
2.4	Provozní zaměstnanci školy	14
3.	Údaje o přijímacím řízení	15
4.	Údaje o výsledcích vzdělávání žáků	16
4.1	Průměrný prospěch	16
4.2	Klasifikace maturitní zkoušky	19
4.3	Údaje o uplatnění absolventů	22
5.	Školní poradenské pracoviště	23
5.1	Prevence sociálně patologických jevů a podpora žáků se SVP	24
5.2	Žákovská rada	28
6.	Osvětová činnost	30
7.	Další vzdělávání pedagogických a nepedagogických pracovníků	31
8.	Aktivity a prezentace školy na veřejnosti	33
8.1	Účast na mezinárodních projektech	33
8.2	Humanitární akce, veřejná činnost žáků, exkurze	33
8.3	Soutěže	38
8.4	Jazykové soutěže	39
8.5	Ekonomické soutěže	40
8.6	Sportovní aktivity a soutěže	44

8.7	Státní jazykové zkoušky	46
8.8	Prezentace školy	46
9.	Kontroly a inspekční činnost ve škole	49
10.	Vlastní hodnocení školy.....	51
10.1	Šetření mezi žáky	51
11.	Poskytování informací podle zákona č. 106/99 Sb. za rok 2025	53
12.	Základní údaje o hospodaření školy	54
12.1	Rozvaha	54
12.2	Výsledovka	58
12.3	Fondy	61
12.4	Dotace.....	62
13.	Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení	64
14.	Projekty financované z cizích zdrojů	65
15.	Spolupráce s odborovými organizacemi	66
16.	Sdružení rodičů a přátel školy	67
17.	Závěr	68

1. Charakteristika školy

1.1 Základní údaje

Název:	Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Pardubice, Štefánikova 325
Zřizovatel:	Pardubický kraj – Zřizovací listina - vydáno: nové úplné znění s účinností od 1. 1. 2025, č.j. KUPA-18805/2024-1, dodatek č. 1, Změna zřizovací listiny s účinností od 15. 4. 2025, dodatek č. 2, Změna zřizovací listiny s účinností od 21. 4. 2026.
Právní forma:	příspěvková organizace s právní subjektivitou
Sdružuje:	Obchodní akademii a Jazykovou školu s právem státní jazykové zkoušky
Kontakt:	oa@oapce.cz
tel.:	466 501 684, 702 222 855
ID datové schránky:	jiq3jzq
Webové stránky školy:	www.oapce.cz
Ředitelka školy:	Ing. Monika Dobešová
Školská rada:	Zřizovací listina - Čj.: KrÚ 18382/2005 OŠMS/6 ze dne 27. 10. 2005
Doplňek:	Čj. 10858/2007 OŠMS ze dne 8. 3. 2007
Složení:	Mgr. Jiří Tesař – člen/předseda od 12. 7. 2024 (zástupce pedagogů) Petr Praus – člen (zástupce zákonných zástupců nezletilých žáků a zletilých žáků) od 1. 7. 2025 Lenka Bulisová – členka (zástupce zřizovatele) od 12. 7. 2021 resp. 12. 7. 2024

1.2 Studijní obor

Studijní obor 63-41-M/02

Obchodní akademie

Čtyřletý studijní obor ukončený maturitní zkouškou zaměřený na poskytování vzdělávání v obchodně-podnikatelské oblasti. Výuka tohoto oboru byla plně financována z prostředků přijatých z rozpočtu zřizovatele, dále ze státního rozpočtu a z prostředků získaných vlastní činností.

Počet žáků denního studia k	30. září 2025	362
Počet tříd denního studia k	30. září 2025	12

1.3 Jazyková škola (dále jen JŠ)

K 30. září 2025 byly otevřena tři kurzy – příprava na zkoušku Cambridge English: B2 First.

V letošním školním roce pokračovala naše škola v programu British Council Advantage, ve kterém se studenti registrují hromadně k jazykovým zkouškám Cambridge English Qualifications za zvýhodněných finančních podmínek a s možností využití studijních materiálů a online aplikací British Council, Cambridge English a Britského centra. V rámci tohoto programu složilo zkoušku a jazykový certifikát získalo 71 studentů.

1.4 Školní vzdělávací program, přehled učebních plánů

Školní vzdělávací program (ŠVP) Obchodní akademie Pardubice vychází z rámcového vzdělávacího programu pro obchodní akademie. Obecným cílem ŠVP je připravit žáka na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa. Žáci byli a jsou vedeni k tomu, aby se učili poznávat, aby se učili pracovat a jednat, aby se učili být zodpovědní a samostatní, aby se učili žít společně. Cíle vzdělávání obchodní akademie byly a jsou realizovány ve vyučovaných předmětech.

Výuka ve všech ročnících byla realizována na základě Školního vzdělávacího programu Obchodní akademie Pardubice.

Roční rozpis učiva a tematické plány učiva projednaly příslušné předmětové komise a schválila ředitelka školy.

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Školní vzdělávací program Obchodní akademie Pardubice zpracovaný podle dokumentu Rámcový vzdělávací program pro obor vzdělání 63- 41- M/02 Obchodní akademie.

Forma studia:	denní studium
Platnost od:	1. září 2025
Školní rok:	2025/2026
Platí pro ročník:	první a čtvrtý, ve druhém a třetím ročníku platí dodatek číslo 1 v učební osnově vyučovacího předmětu informační technologie

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů

A.	Povinné vyučovací předměty	Schváleno dne	Číslo jednací	Platnost od	Schválil
a)	Základní				
	Český jazyk a literatura	27. srpna 2025	OA - V - 16/2025	1. září 2025	Ing. Monika Dobešová
	První cizí jazyk	27. srpna 2025	OA - V - 16/2025	1. září 2025	Ing. Monika Dobešová
	Další cizí jazyk	27. srpna 2025	OA - V - 16/2025	1. září 2025	Ing. Monika Dobešová
	Matematika	27. srpna 2025	OA - V - 16/2025	1. září 2025	Ing. Monika Dobešová
	Dějepis	27. srpna 2025	OA - V - 16/2025	1. září 2025	Ing. Monika Dobešová
	Občanská nauka	27. srpna 2025	OA - V - 16/2025	1. září 2025	Ing. Monika Dobešová
	Tělesná výchova	27. srpna 2025	OA - V - 16/2025	1. září 2025	Ing. Monika Dobešová
	Zeměpis	27. srpna 2025	OA - V - 16/2025	1. září 2025	Ing. Monika Dobešová
	Informační technologie	27. srpna 2025	OA - V - 16/2025	1. září 2025	Ing. Monika Dobešová
	Písemná a elektronická komunikace	27. srpna 2025	OA - V - 16/2025	1. září 2025	Ing. Monika Dobešová
	Ekonomika	27. srpna 2025	OA - V - 16/2025	1. září 2025	Ing. Monika Dobešová
	Právo	27. srpna 2025	OA - V - 16/2025	1. září 2025	Ing. Monika Dobešová
	Účetnictví	27. srpna 2025	OA - V - 16/2025	1. září 2025	Ing. Monika Dobešová
	Základy přírodních věd	27. srpna 2025	OA - V - 16/2025	1. září 2025	Ing. Monika Dobešová
	Firemní praxe	27. srpna 2025	OA - V - 16/2025	1. září 2025	Ing. Monika Dobešová
	Ekonomická cvičení	27. srpna 2025	OA - V - 16/2025	1. září 2025	Ing. Monika Dobešová
	Informační technologie v ekonomice	27. srpna 2025	OA - V - 16/2025	1. září 2025	Ing. Monika Dobešová

b)	Výběrové				
	Seminář informačních technologií	27. srpna 2025	OA - V - 16/2025	1. září 2025	Ing. Monika Dobešová
	Seminář společenskovední	27. srpna 2025	OA - V - 16/2025	1. září 2025	Ing. Monika Dobešová
	Seminář zbožíznalství	27. srpna 2025	OA - V - 16/2025	1. září 2025	Ing. Monika Dobešová
	Seminář veřejné správy	27. srpna 2025	OA - V - 16/2025	1. září 2025	Ing. Monika Dobešová
	Seminář matematický	27. srpna 2025	OA - V - 16/2025	1. září 2025	Ing. Monika Dobešová

Učební plán						
Kategorie a názvy vyučovacích předmětů		Počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku				
A.	Povinné vyučovací předměty	1.	2.	3.	4.	celkem
a)	Základní					
1.	Český jazyk a literatura	4	3	3	4	14 -
2.	První cizí jazyk – ANJ	4 4	4 4	4 4	5 5	17 17
3.	Další cizí jazyk –NEJ, FRJ, RUJ	3 3	3 3	4 4	3 3	13 13
4.	Matematika	4	3	3	3	13 -
5.	Dějepis	2	2	-	-	4 -
6.	Občanská nauka	2	2	1	-	5 -
7.	Tělesná výchova	2 2	2 2	2 2	2 2	8 8
8.	Zeměpis	2	2	-	-	4 -
9.	Informační technologie	2 2	2 2	2 2	-	6 6
10.	Písemná a elektronická komunikace	2 2	2 2	1 1	1 1	6 6
11.	Ekonomika	3	3	5	4	15 -
12.	Právo	-	-	2	2	4 -
13.	Účetnictví	-	3	4 4	3 3	10 7
14.	Informační technologie v ekonomice	-	-	-	2 2	2 2
15.	Základy přírodních věd	2	2	-	-	4 -
16.	Firemní praxe	-	-	2 2	-	2 2
17.	Ekonomická cvičení	-	-	-	3 3	3 3
	Celkem základní	32+13	33+15	33+20	32 +20	130 + 66
	Σ Celkem základní	45	46	53	52	196
b)	Výběrové					
18.	Seminář informačních technologií	-	-	-	2	2
19.	Seminář zbožíznalství	-	-	-	2	2

20.	Seminář společenskovední	-	-	-	2	2
21.	Seminář veřejné správy				2	2
22.	Seminář matematiky				2	2
	Celkem výběrové	-	-	-	2	2
B.	Nepovinné vyučovací předměty	-	-	-	-	-
	Celkem základní + výběrové	32+13	33+13	33+20	34+20	132 + 66
	Σ Celkem základní + výběrové	45	46	53	54	198/49,50

2. Personální zabezpečení činnosti školy

2.1 Učitelský sbor ve školním roce 2025/2026

Na vzdělávání se během školního roku podíleli pedagogové:

Pedagog	Pracovní zařazení	Kvalifikace		Aprobace
		odborná	pedagogická	
Monika Dobešová, Ing.	Ředitelka	VŠ – VŠE	DPS	odborné předměty
Eva Šimková, Ing.	Zástupkyně ŘŠ	VŠ – VŠE	DPS	odborné předměty
Martina Barcalová, Mgr.	Učitelka	VŠ – PgF UHK	učitelství 5 – 12	ANJ, RUJ
Věra Beránková, Ing.	Učitelka	VŠ – VŠCHT	DPS	odborné předměty
Marko Čermák, RNDr.	Učitel	VŠ – PřF UHK	učitelství pro SŠ	OBN, ITE
Monika Dajčarová, Mgr.	učitelka	VŠ – PgF UHK	učitelství 5-12	MAT, FYZ
Radka Ficová, Mgr.	Učitelka	VŠ – UPOL	probíhá DPS	UCE, OBN
Kateřina Francová, Mgr	Učitelka	VŠ – UJEP, PgF	učitelství pro SŠ	NEJ, DEJ, OBN
Eliška Galambicová, Ing.	Učitelka	VŠ – SLU OPF	PS pro učitele SŠ a 2. stupeň ZŠ	odborné předměty
Vojtěch Gärtner, Mgr.	Učitel	VŠ – PřF UHK	učitelství pro SŠ	DEJ, ITE
Šárka Haldová, Ing.	Učitelka	VŠ – VŠZ	DPS	odborné předměty
Eva Ježková, Mgr.	Učitelka	VŠ – PgF UHK	učitelství pro SŠ	ANJ, CJL

Andrea Jirásková Mgr.	Učitelka	VŠ – PgF UHK	učitelství pro SŠ	RUJ, OBN
Petra Kňákalová, Mgr.	Učitelka	VŠ – PgF UHK	učitelství pro SŠ	CJL, TEV
Jana Koblížková, Mgr.	Učitelka	VŠ – PgF UHK	učitelství pro SŠ	ANJ, FRJ
Iva Kupčáková, Ing.	Učitelka	VŠ – ČZU	DPS	odborné předměty
Ingeborg Marelová, Mgr.	Učitelka	VŠ – PgF HK + Zkouška MV z angličtiny na úrovni 3. stupně (C1)	učitelství pro ZŠ Didaktické studium angličtiny	NEJ, TEV ANJ
Martina Matoušková, Ing.	Učitelka	VŠ – MU Brno	učitelství odborných předmětů SŠ	odborné předměty
Lenka Navrátilová, Mgr.	Učitelka	UPCE	učitelství anglického jazyka	ANJ
Jaroslava Pěčková, Ing.	Učitelka	VŠ – VŠE	učitelství odborných předmětů	odborné předměty
Filip Selinger, Mgr.	Učitel	VŠ – UJEP	učitelství pro ZŠ a DPS	DEJ, GEO
Soňa Semerádová, Mgr., Ph.D.	Učitelka	VŠ – PgF ČB, MU Brno	učitelství pro ZŠ učitelství pro SŠ	MAT, TEV
Lenka Sýkorová, Mgr.	Učitelka	VŠ – PgF UHK	učitelství 5 - 12	ANJ, DEJ, RUJ
Alena Šildová, Mgr.	Učitelka	VŠ – UJEP, PgF, PFUK	učitelství pro SŠ	CJL, HV, FRJ, VP
Ondřej Šofr, Mgr.	Učitel	VŠ – PgF UHK	DPS	TEV
Tereza Šofrová, Ing.	Učitelka	UPce – FES	DPS	odborné předměty
Jiří Tesař, Mgr.	Učitel	VŠ – PgF JCU	učitelství pro ZŠ a SŠ	TEV, MAT

Táňa Valská, Ing.	Učitelka	VŠ – UPce	DPS	odborné předměty
Jitka Vladyková, Mgr.	Učitelka	VŠ – PgF UHK	učitelství 5.- 12	ČJL, OBN
Ilona Wilhelmová, Ing.	Učitelka	VŠ – VŠE	DPS	odborné předměty
Jitka Zimáková, Mgr.	Učitelka	VŠ – PgF UJEP, VŠE	učitelství pro SŠ	CJL, ZSV, PEK

Průměrný věk sboru: 49,03 let

Zastoupení žen ve sboru: 26 83,87 %

Zastoupení mužů ve sboru: 5 16,13 %

2.2 Personální struktura

Výuku ve studijním oboru 63-41-M/02 Obchodní akademie zabezpečilo v průběhu školního roku celkem 31 pedagogických zaměstnanců včetně ředitelky školy, 24 učitelů a učitelek mělo plnou míru vyučovací povinnosti, 7 učitelů zkrácenou míru vyučovací povinnosti, všichni zaměstnanci byli úplně pedagogicky a odborně způsobilí.

2.3 Vyučující a kurzy na jazykové škole

Anglický jazyk – příprava k mezinárodní zkoušce Cambridge English: B2 First

– vyučující: Mgr. Jana Koblížková, Mgr. Zuzana Bezdíčková

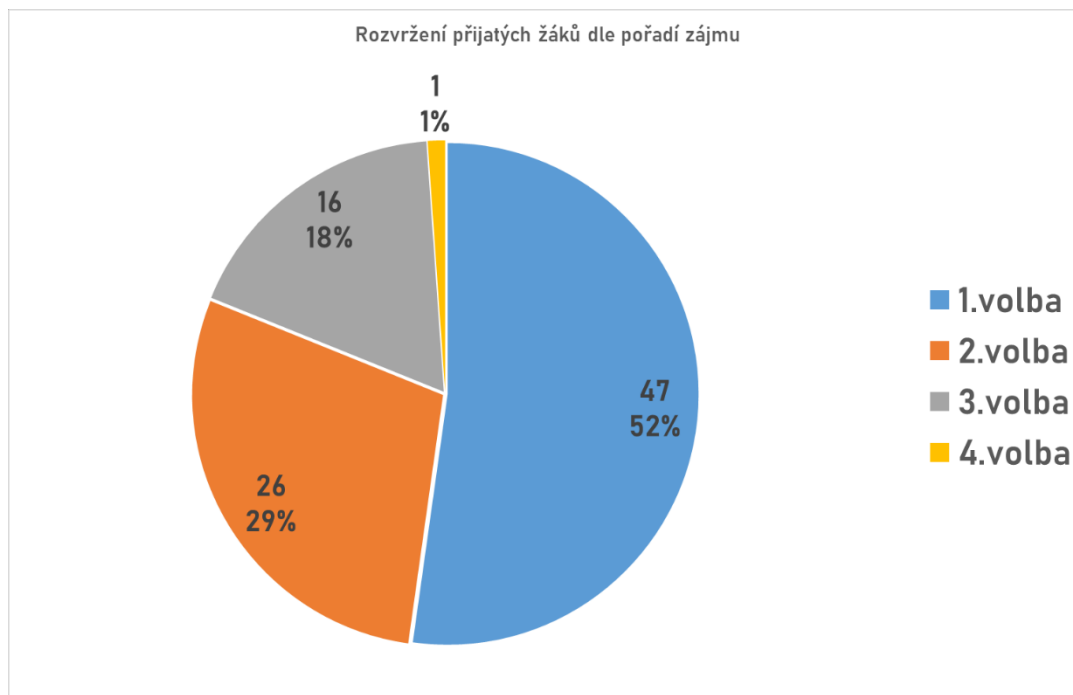
2.4 Provozní zaměstnanci školy

Jméno zaměstnance	Druh práce	Úvazek
Monika Richtrová	správce rozpočtu, ekonom	100,00 %
Lenka Jezdinská	účetní	50 %
Jana Kučerová	mzdová účetní, personalistka	75,00 %
Emílie Kamanová	asistentka ředitelky	100,00 %
Jaroslava Špilarová	knihovnice	30,00 %
Jana Vašíčková	úklid	100,00 %
Anna Procházková	úklid (do 30.4. 2026)	37,50 %
Natálie Koppová	úklid (do 31.1. 2026)	50,00 %
Eliška Vašíčková	úklid	100,00 %

3. Údaje o přijímacím řízení

Součástí přijímacího řízení byla přijímací zkouška, která proběhla ve dvou řádných termínech. Zkouška se skládala z písemného testu z českého jazyka a literatury a matematiky.

Přijímací řízení	Počet žáků
přihlášeno do I. kola přijímacího řízení	379
vyhověl/la kritériím přijímacího řízení	366
přijatí žáci v I. kole přijímacího řízení	90
II. kolo přijímacího řízení nebylo vyhlášeno	x
Celkem přijato	90
opakují 1. ročník/návrat po přerušení studia	0/0
přestupy z jiné školy/odchody na jinou školu k 3. září 2026	4/1
Stav k 1. září 2026	91



4. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

4.1 Průměrný prospěch

V průběhu školního roku 2025/2026 vykazoval celkový prospěch žáků zlepšení. Zatímco v 1. pololetí činil průměrný prospěch 2,168, ve 2. pololetí došlo k pozitivnímu posunu na hodnotu 2,140.

Klíčovým úspěchem pedagogické práce ve 2. pololetí bylo zásadní snížení podílu neprospívajících žáků na 2,23 % (oproti 13,26 % v 1. pololetí) a kompletní klasifikace všech žáků, kdy žádný žák nezůstal nehodnocen. Počet žáků studujících s vyznamenáním se v závěru roku zvýšil o 3 žáky na celkový počet 33.

Z hlediska výborných studijních výsledků si stabilně vysoký standard udržují žáci prvního ročníku, kteří ve 2. pololetí tvořili 42,42 % všech vyznamenaných žáků školy. Vzestupný trend vykazovali v průběhu roku také žáci třetího ročníku.

Ve 2. pololetí školního roku 2025/2026 vykazují výsledky vzdělávání v klíčových předmětech stabilní úroveň s rozvíjejícím se potenciálem. Pedagogický sbor se cíleně zaměřil na posílení motivace žáků, individualizaci výuky a modernizaci edukačních nástrojů, což se projevilo vysokou úspěšností při uzavírání klasifikace.

Analýza prospěchu v klíčových předmětech

Český jazyk a literatura (CJL): Průměrný prospěch dosáhl hodnoty 2,601. Žáci vykazují výborné výsledky v oblasti literární výchovy, práce s textem a stylistických dovedností. Pozitivně se projevuje systematické zapojování čtenářských dílen a prostředí Google Classroom.

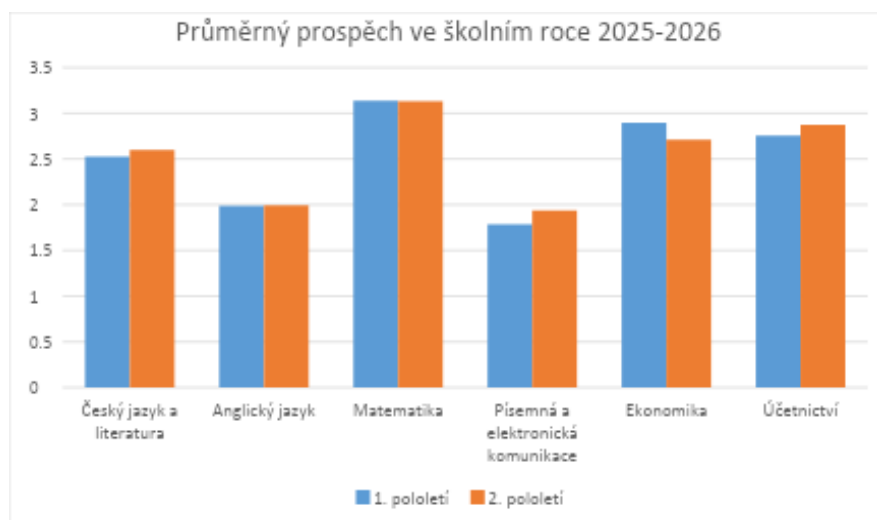
Anglický jazyk (ANJ): Předmět se řadí k těm nejúspěšnějším s průměrem 1,994. Silnou stránkou je vysoká míra vzájemné interakce, vrstevnického učení a využívání online učebnic. Celkem 58 žáků třetího ročníku nad rámec povinné výuky získalo cambridgeské certifikáty.

Matematika (MAT): Průměrný prospěch činil 3,132. Přes tradiční náročnost tohoto předmětu byla úspěšně klasifikována drtivá většina žáků (pouze 4 neprospěli z 357 klasifikovaných). Nejen u maturitních ročníků se daří rozvíjet kooperaci, efektivní práci s cíleně strukturovanými pracovními listy a tvorbu myšlenkových map.

Písemná a elektronická komunikace (PEK): Předmět dosahuje dlouhodobě vynikajících výsledků s průměrem 1,936. Žáci vykazují rychlý postup ve výukovém programu ZAV a zvýšený zájem o přípravu ke státní zkoušce z psaní na klávesnici a praktické maturitní zkoušce.

Ekonomika (EKO): S dosaženým průměrem 2,710 se projevila stabilizace výsledků výuky. Důležitým aspektem je optimální pracovní tempo, vzájemná komunikace v hodinách a systematická příprava tematických okruhů k maturitní zkoušce ve čtvrtých ročnících.

Účetnictví (UCE): Průměrný prospěch činil 2,875. Kladný vztah žáků k předmětu je podpořen výukou v účetním programu Pohoda a metodou společného odvozování účetních případů při výkladu nové látky.



Docházka a omlouvání absence

Školní docházka vykazuje v závěru školního roku velmi uspokojivé parametry. Celkový průměr zameškaných hodin na žáka činil 55,758 hodiny. Motivace žáků a efektivně nastavená komunikace s rodiči se odráží v tom, že podíl neomluvené absence byl zcela zanedbatelný (v absolutním vyjádření 7 hodin z celkového objemu 20 017 hodin). Nižší míra absence ve 2. pololetí tak přispěla ke stabilitě studijních výsledků.

Meziroční komparace výsledků vzdělávání a docházky

Srovnání klíčových indikátorů mezi školními roky 2024/2025 a 2025/2026 ukazuje na stabilní edukační standardy a přináší pozitivní trendy v oblasti odpovědnosti žáků k docházce a zvládnutí specifických studijních výzev.

1. Globální ukazatele prospěchu a klasifikace

Celkový průměrný prospěch školy si udržuje stabilní úroveň s mírnými výkyvy, které však vyvažuje progresivní růst přímo v průběhu aktuálního školního roku:

Vzestupný pololetní trend: Zatímco v roce 2024/2025 byl průměrný prospěch v obou pololetích prakticky identický (2,117 vs. 2,116), v roce 2025/2026 vykazuje průměrný prospěch vzestupnou tendenci, kdy se ve 2. pololetí zlepšil na 2,140 (oproti 2,168 v 1. pololetí).

Stoprocentní úspěšnost klasifikace: V závěru školního roku 2025/2026 dosáhla škola stoprocentní klasifikace, kdy žádný žák nezůstal nehodnocen.

Vyznamenání: Počet žáků s vyznamenáním v obou letech vykazuje nárůst mezi 1. a 2. pololetím (jak v roce 2024/2025, tak v roce 2025/2026 vždy o 3 žáky). Nejvýraznější podíl na výborných výsledcích si stabilně udržují žáci prvních ročníků.



Zvládnutí studijního neúspěchu: Přestože vlivem náročnějších kritérií došlo v 1. pololetí roku 2025-2026 k meziročnímu nárůstu neprospívajících, pedagogickému sboru se podařilo úspěšnou intervencí snížit ve 2. pololetí podíl neprospívajících na pouhých 2,23 % (z původních 13,26 %).

2. Výrazný pokrok v docházce

Oblast školní docházky zaznamenala meziročně nejvýznamnější pozitivní posun, který v sobě odráží mimo jiné aktivní prevenci záškoláctví.

Snížení celkového objemu absence: Počet zameškaných hodin vykazuje soustavný meziroční pokles. V závěru roku 2024/2025 činila průměrná absence 62,967 hodiny na žáka, zatímco v roce 2025/2026 byla stlačena na 57,928 hodiny v 1. pololetí a následně na 55,758 hodiny ve 2. pololetí.

Analýza studijních výsledků a docházky žáků za školní rok 2025/2026 prokazuje, že pedagogické procesy na škole jsou stabilní, flexibilní a vykazují vysokou míru adaptability na nové edukační výzvy.

4.2 Klasifikace maturitní zkoušky

Maturitní zkouška se skládala ze dvou částí – společné (státní) a profilové (školní).

Společná část: 2 povinné zkoušky

- český jazyk a literatura (didaktický test)
- cizí jazyk nebo matematika (didaktický test)

Profilová část: 5 povinných zkoušek

- český jazyk a literatura (písemná práce a ústní zkouška)
- cizí jazyk (písemná práce a ústní zkouška)
- ekonomika (ústní zkouška)
- účetnictví (ústní zkouška)
- praktická zkouška z odborných předmětů

Maturitní termíny:

1. 4. 2026	písemná práce z českého jazyka
7. 4. 2026	písemná práce z cizího jazyka
29. 4. 2026	praktická zkouška z odborných předmětů
25. 5. - 29. 5. 2026	4. A
25. 5. - 29. 5. 2026	4. B
18. 5. – 22. 5. 2026	4. C

Stálí členové maturitních komisí

4. A	předsedkyně:	Ing. Stanislava Dostálová
	místopředsedkyně:	Mgr. Eva Ježková
	třídní učitelka:	Mgr. Jana Koblížková
4. B	předsedkyně:	Ing. Zuzana Ehlová
	místopředsedkyně:	Mgr. Martina Barcalová
	třídní učitel:	Mgr. Ondřej Šofr
4. C	předsedkyně:	Mgr. Eva Šostaričová
	místopředsedkyně:	Mgr. Andrea Jirásková
	třídní učitel:	Mgr. Filip Selinger

Výsledky maturitních zkoušek z jarního termínu:

Celkem k maturitní zkoušce přistoupilo:

4. A počet:	25 + 2
prospěli s vyznamenáním	5 + 0
prospěli	14 + 0
neprospěli	6 + 2
4. B počet:	28 + 0
prospěli s vyznamenáním	3 + 0
prospěli	17 + 0
neprospěli	8 + 0
4. C počet:	29 + 2
prospěli s vyznamenáním	2 + 0
prospěli	20 + 2
neprospěli	7 + 0

Výsledky z jarního termínu

Kód oboru	Název oboru	Počet žáků celkem	Počet žáků vyznamenání	Počet žáků prospěli	Počet žáků neprospěli
63-41-M/02	Obchodní akademie	82 + 4	10 + 0	51 + 2	21 + 2

Pozn.: Číslo před + je zkouška prvomaturantů, číslo za + je zkouška repetentů.

Výsledky maturitních zkoušek z jarního a podzimního termínu dohromady:

Celkem k maturitní zkoušce přistoupilo:

4. A	počet:	28 + 2
prospěli s vyznamenáním		5 + 0
prospěli		18 + 1
neprospěli		5 + 1
4. B	počet:	28 + 0
prospěli s vyznamenáním		3 + 0
prospěli		24 + 0
neprospěli		1 + 0
4. C	počet:	29 + 2
prospěli s vyznamenáním		2 + 0
prospěli		27 + 2
neprospěli		0 + 0

Výsledky z jarního a podzimního termínu

Kód oboru	Název oboru	Počet žáků celkem	Počet žáků vyznamenání	Počet žáků prospěli	Počet žáků neprospěli
63-41-M/02	Obchodní akademie	85 + 4	10 + 0	69 + 3	6 + 1

Pozn.: Číslo před + je zkouška prvomaturantů, číslo za + je zkouška repetentů.

Témata praktické maturitní zkoušky

Pro praktickou maturitní zkoušku byla připravena tři témata. Na jejich přípravě se podíleli vyučující účetnictví, ekonomiky, písemné a elektronické komunikace a informačních technologií v ekonomice. Práce nesly názvy fiktivních firem: KRAPEK, PANVITO, RELAX. Všechny práce obsahovaly úkoly z oblasti účetnictví, ekonomiky, informačních technologií v ekonomice a písemné a elektronické komunikace. Žáci práce vyhotovovali částečně v ruce a částečně za pomoci počítačů. Doba trvání zkoušky byla stanovena na 300 minut.

Žákům bylo umožněno nahradit část praktické maturitní zkoušky (úloha z písemné a elektronické komunikace) výsledkem státní zkoušky z psaní na klávesnici základní.

4.3 Údaje o uplatnění absolventů

Zjišťované počty jsou k měsíci září 2026:

VŠ	69 %
VOŠ	6 %
Studium v zahraničí	2 %
Zaměstnání	6 %
Úřad práce	8 %
Bez informací	9 %



5. Školní poradenské pracoviště

Školní poradenské pracoviště pracovalo ve složení:

Výchovná, kariérová poradkyně:	Mgr. Alena Šildová
Metodik prevence:	Ing. Eliška Galambicová
Školní psycholog:	Mgr. Simona Hynková
Třídní učitelé	

Hlavním cílem školního poradenského pracoviště a osvětové činnosti byla:

- protidrogová prevence a prevence sociálně patologických jevů, zejména šikany a kyberšikany
- oblast duševního zdraví a sociální zdatnosti
- nabídka individuálních konzultací pro studenty, rodiče a učitele, nabídka pomoci při překonávání studijních problémů a při řešení mimořádných osobních životních situací
- poskytování informací a poradenských služeb všem zájemcům o studium na vysokých školách a vyšších odborných školách v České republice i v zahraničí, zájemcům o zaměstnání a následně v zaměstnání
- soustřeďování nabídek zaměstnání

Program výchovného poradenství je realizován formou kvalifikovaných přednášek, besed, zážitkových seminářů a je založen na úzké spolupráci:

- s vedením školy, třídními učiteli a dalšími pedagogy
- s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Pardubicích (PPP Pardubice)
- s Informačním a poradenským střediskem pro mládež při Úřadu práce v Pardubicích
- a dalšími institucemi

Možnosti konzultací žáků a jejich rodičů s:

- metodikem prevence, výchovnou poradkyní, školním psychologem po případné domluvě,
- třídním učitelem, ředitelkou školy nebo její zástupkyní kdykoli, nebo po případné domluvě termínu schůzky.

5.1 Prevence sociálně patologických jevů a podpora žáků se SVP

Prevence sociálně patologických jevů probíhá prostřednictvím:

- informačních panelů, nástěnek, systému Bakaláři
- prostřednictvím třídních učitelů a ostatních vyučujících,
- prostřednictvím kontaktů na krizovou intervenci,
- zapojováním se do různých preventivních programů.

Preventivní akce v rámci programu ŠPP ve školním roce 2025/2026

Vícedenní preventivní akce

1. ročník: seznamovací adaptační seminář v září 2025



1. ročník: lyžařský výcvik v Peci pod Sněžkou únor a březen 2026



2. ročník: sportovně-zdravotní kurz květen 2026



3. ročník: turistický kurz v Krkonoších - červen 2026



Přednášky a workshopy

Datum	Název
3. 9. – 5. 9. 2025	GO kurz pro první ročníky
15. 9. 2025	Nestresuj se stresem – přednáška pro 1. ročníky
24. 9. 2025	Učím se učit – přednáška pro 1. ročníky
10.10. 2025	Kariérové poradenství – přednáška pro žáky 4. ročníků
31.10. 2025	Kariérové poradenství – přednáška pro žáky 4. ročníků
11.12. 2025	Přednáška o dobrovolnictví na Pardubicku – KONEP – pro 2. ročníky
leden 2026	#martyisdead – pro 1. ročníky v rámci předmětu ITE (nebezpečí sociálních sítí)
únor 2026	Maturitní tipy – workshop pro žáky 4. ročníků
únor-březen 2026	Stop násilí ve školách. Program pro 1. ročníky a třídu 2. A
2. 2. 2026	Naše absolventky prezentují své VŠ – prezentace Filozofické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci a Fakulty ekonomicko-správní Univerzity Pardubice.
20. 2. 2026	IPS Úřadu práce Pardubice a EURES – přednáška pro žáky - 4.C
23. 2. 2026	IPS Úřadu práce Pardubice a EURES – přednáška pro žáky - 4.B
25. 2. 2026	IPS Úřadu práce Pardubice a EURES – přednáška pro žáky - 4.A
22. 4. 2026	Návykové látky – PČR – přednáška pro 2. A a 2. C

Nabídka mimoškolních činností

V rámci protidrogové prevence a prevence sociálně patologických jevů nabízí škola žákům možnost zapojení do mimoškolních aktivit:

- soutěže,
- využití služeb knihovny, studovny a počítačových učeben,
- využití relaxační místnosti
- sportovní vyžití v tělocvičně a v posilovně,
- mimoškolní aktivity pod vedením pedagogů aj.

Do výuky byly zařazeny přednášky, besedy, preventivní programy, vícedenní kurzy a další akce.

Všichni vyučující byli zapojeni do vyhledávání rizikových jedinců a možná podezření se neprodleně řešila s žákem, s rodiči/zákonnými zástupci a školním poradenským pracovištěm. Ve školním roce 2025/2026 se školní poradenské pracoviště zabývalo zejména individuálními psychickými a zdravotními obtížemi žáků, zvýšenou absencí některých žáků a žáky ohroženými školním neúspěchem. Kromě toho ŠPP řešilo opakované ničení školního majetku (chlapecké toalety v 1. a 2. patře školy), dále se zabývalo vztahy v některých třídních kolektivech. Probíhaly výchovné komise, individuální konzultace žáků se školním psychologem, výchovným poradcem, metodikem prevence a žáků čtvrtých ročníků s kariérovou poradkyní. V jednom případě pracoval školní psycholog s kolektivem třídy. V rámci primární prevence byli formou dotazníků osloveni žáci, rodiče a pedagogové a měli možnost vyjádřit se k tvorbě Minimálního preventivního programu školy.

Podpora žáků se SVP a nadaných:

Ve školním roce 2025/2026 ŠPP úzce spolupracovalo především s PPP Pardubice. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla poskytnuta pomoc při navazování kontaktu s odborníky, doporučení ze ŠPZ byla evidována, všichni pedagogové se s nimi seznamovali a poskytovali podle nich podpůrná opatření. Pravidelně byl vyhodnocován prospěch a chování, s žáky ohroženými neúspěchem se pracovalo např. formou výchovných komisí, přednášek, konzultací s vyučujícími, s třídním učitelem, s konzultací v rámci ŠPP, konzultací se školním psychologem. Nadaní žáci měli možnost se účastnit soutěží, projektů, mohli prezentovat získané znalosti před třídním kolektivem a byla jim nabídnuta možnost dalšího jazykového rozvoje v kurzu FCE. Vybraní žáci ze třetího ročníku se zapojili do projektu Erasmus+ ve Vídni. Sportovně nadaným či jinak nadaným žákům byla poskytnuta podpora v součinnosti se zákonnými zástupci/rodiči, sportovním klubem, či jinou vzdělávací institucí (např. Konzervatoří Pardubice). Pokračovala také setkání s našimi úspěšnými absolventy, kteří prezentovali své vysokoškolské studium a informovali žáky třetího a čtvrtého ročníku o přijímacích zkouškách a možnostech dalšího studia.

U přijímacích zkoušek byla zohledněna podpůrná opatření u žáků, kteří k přihlášce připojili doporučení pro úpravu podmínek z PPP, SPC. Většinou se jednalo o navýšení času, u tří žáků byl přítomen u JPZ asistent. Na informační schůzce před konáním JPZ byly se zákonnými zástupci, s žákem a asistentem projednány podmínky zkoušky a její pravidla. Uchazeči, kterým byla poskytnuta dočasná ochrana, měli možnost konat přijímací zkoušky z českého jazyka formou pohovoru. Pohovor z českého jazyka konalo 5 žáků. Pohovor prověřoval orientaci uchazečů v základních konverzačních tématech (rodina, volný čas, sport, škola), v práci s textem a v odborných tématech (obchod, firma, cestovní ruch atd.) Ve školním roce 2025/2026 maturovali čtyři žáci s přiznanými podpůrnými opatřeními. Tři žáci měli stanovená podpůrná opatření PPP, jedna žákyně měla navýšený čas z důvodu odlišného mateřského jazyka.

5.2 Žákovská rada

Složení Žákovské rady

1. A Břetislav Žána, Samuel Klement
1. B Štěpán Hašek, Lucie Suchánková
1. C Michal Budina, Vanesa Stehlíková
2. A Lukáš Halva, Marcela Poláková
2. B Karolína Pekáčová, Matyáš Horák
2. C Tereza Horáčková, Anežka Králová
3. A Vojtěch Kubínek, Lucie Kravaříková
3. B Jiří Neraď, Alena Fialková (místopředsedkyně)
3. C Filip Kitov (předseda), Kristýna Zemanová
4. A Štěpán Chmelař, Gabriela Čimerová
4. B Ondřej Charvát, Michal Málek (místopředseda)
4. C Lucie Hrnčálová, Anna Wagmanová

Smyslem činnosti žákovské rady je zprostředkovávat informace mezi žáky a vedením školy, rozvíjet komunikační dovednosti žáků, jejich zodpovědnost a samostatnost. Ve školním roce 2025/2026 zástupci jednotlivých tříd pracovali pod vedením předsedy ŽR Filipa Kitova ze třídy 3. C. Proběhla čtyři jednání žákovské rady, kterých se zúčastnili žáci tříd prvního až čtvrtého ročníku, vyučující Mgr.

Andrea Jirásková a Mgr. Alena Šildová. Hlavními projednávanými tématy byly: volba předsedy a místopředsedů ŽR, organizace maturitního plesu, průběh posledního zvonění, zhodnoceny byly podmínky pro vzdělávání v jednotlivých předmětech z hlediska žáků. Dále se ŽR věnovala negativním jevům v chování některých žáků – narušování výuky, ničení vybavení školy. Opakovaly se náměty na zlepšení prostředí školy či aktuální provozní problémy, které souvisely zejména s probíhající rekonstrukcí budovy.

Žákovská rada zorganizovala anketu Hodnocení předmětů a sbírku na podporu ohrožených zvířat. Ve sbírce na podporu zvířat bylo vybráno celkem 5440 Kč; 2720 Kč bylo darováno na podporu zvířat v depozitu Kočičí naděje a stejná částka byla zaslána na podporu zvířat v záchrané stanici Pasíčka. Žáci přispívali libovolnou částkou. V anketě Hodnocení předmětů hlasovalo 129 žáků. Studenti volili 3 předměty, kde jsou požadavky a hodnocení dobře nastaveny vzhledem k maturitní zkoušce a kde jim výuka vyhovuje.



První místo, stejně jako v minulém roce, obsadil český jazyk a literatura, pro tento předmět hlasovalo 70 % respondentů. Na dalších místech se umístila angličtina (44 %), ekonomika (39 %) a účetnictví (33 %). Vysokého hodnocení dosáhly také předměty ITE, PEK.

6. Osvětová činnost

Odborné přednášky, besedy a workshopy

Datum	Název
3. 9. 2025	Exkurze žáků 2. A do Památníku Zámeček – Heydrichiáda
4. 11. 2025	Přednáška ČSÚ – žáci 4. ročníku
11. - 13. 11. 2025	Exkurze v ČNB – žáci 3. ročníku
24. 2., 26. 2., 5. 3. 2026	Finanční řízení osobních financí – simulační hra – projektový den – žáci 3. ročníku
6. 3., 12. 3. 2026	Finanční produkty v praxi a základy investování – přednáška z cyklu "Expertí do škol" - žáci 3. ročníku
29.4.2026	Návštěva IQlandie Liberec – žáci 2. ročníku
7. 4. 2026	Exkurze do Terezína – žáci 2. ročníku
4. 5., 6. 5., 12. 5. 2026	Workshop pro žáky 3. ročníků "Úvod do sociálních sítí a tvorba obsahu" - P-PINK
25. 5. 2026	Workshop pro žáky 2. ročníků "Objev v sobě podnikatele" - P-PINK
2. - 3. 6. 2026	Exkurze do Osvětimi - 1. - 3. ročník (výběr studentů)

7. Další vzdělávání pedagogických a nepedagogických pracovníků

Datum	Druh vzdělávání
3. 9. 2025	Mgr. Jana Koblížková, Mgr. Lenka Sýkorová – Setkání zástupců přípravných center na cambridgeské zkoušky na britském velvyslanectví v Praze
30. 9. 2025	Ing. Eliška Galambicová. Webinář – e-cigarety, zahříváný tabák a nikotinové sáčky.
3. 10. 2025	Mgr. Jana Koblížková – webinář “Developing listening skills at B2 and C1 levels”
16. 10. 2025	Mgr. Alena Šildová, Seminář výchovných poradců – Burza nabídek možností dalšího studia pro žáky ZŠ
22.10.2025	Ing. Eliška Galambicová, Ing. Šárka Haldová – Webinář – Daň z příjmů PO.
4. 11. 2025	Ing. Eliška Galambicová, Ing. Tereza Šofrová, Ing. Ilona Wilhelmová, Ing. Táňa Valská, Ing. Šárka Haldová -. Webinář – Daň z příjmů FO.
7. 11. 2025	Mgr. Jana Koblížková, webinář “How to approach grammar tasks at B2 and C1 levels”
24. 11. 2025	Ing. Táňa Valská, webinář “Využití umělé inteligence (AI) ve výuce práva”, EDUKO
25. 11. 2025	Ing. Eliška Galambicová, Konzultační porada – problematika interního auditu a finanční kontroly – Krajský úřad Pardubice
11. 12. 2025	Ing. Táňa Valská, Ing. Ilona Wilhelmová – Aktuální otázky výuky ekonomiky na SŠ 2025, EDUKO
16. 12. 2025	Ing. Eliška Galambicová, Ing. Šárka Haldová, Ing. Jaroslava Pěčková, webinář Účetnictví a daně v roce 2026 - BDO Czech Republic
12. 1. 2026	Ing. Eliška Galambicová, Ing. Tereza Šofrová, Ing. Ilona Wilhelmová, Ing. Táňa Valská, Ing. Jaroslava Pěčková, Ing. Šárka Haldová – Mzdové aktuality 2026.
28. 1. 2026 až 18. 6. 2026	Mgr. Eva Ježková – Studium pro provázející učitele – vstupní vzdělávání – Univerzita Pardubice, Katedra anglistiky a amerikanistiky

29. 1. 2026	pedagogický sbor – Duševní zdraví dětí, aneb panická ataka ve škole – prezenční seminář
4. 2. 2026	pedagogický sbor – Ve zdravém těle zdravý DECH – prezenční seminář
16. 3. 2026	Mgr. Kateřina Francová, Mgr. Monika Dajčarová, Konzultační seminář pro školní maturitní komisaře – prezenční seminář - NPI ČR
16. 3. 2026	Mgr. Alena Šildová – Krajské kolo olympiády ve francouzském jazyce - metodicko-informační setkání pro organizátory a porotce
16. 3. 2026	Ing. Eliška Galambicová. Webinář – poruchy příjmu potravy.
24. 3. 2026	Mgr. Kateřina Francová, Mgr. Martina Barcalová, Konzultační seminář pro předsedy zkušebních maturitních komisí – NPI ČR – online
31. 3. 2026	pedagogický sbor – Digitální wellbeing žáků jako nové téma edukační reality – prezenční seminář
8. 4. 2026	Mgr. Eva Ježková – Aktivizující metody v angličtině – webinář
29. 4. 2026	Ing. Jaroslava Pěčková, Ing. Šárka Haldová – Zásadní rozdíly mezi českými účetními předpisy a IFRS včetně nového pohledu Zákona o účetnictví – Vzdělávací středisko Ing. Pavel Štohl – webinář
5. a 6. 5. 2026	Mgr. Jana Koblížková – Top Tips for FCE/CAE candidates - webináře programu British Council Advantage
2. 6. 2026	Ing. Šárka Haldová. Ing. Eliška Galambicová, Mgr. Radka Ficová, Ing. Jaroslava Pěčková – Aktuální trendy a novinky ve výuce účetnictví - Vzdělávací středisko ŠTOHL Znojmo - webinář
26. 6. 2026	pedagogický sbor – Psychologie morálky jako klíč k pochopení inklinace lidí k dobru a zlu - prezenční seminář

8. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

8.1 Účast na mezinárodních projektech

Ve školním roce 2025/2026 se škola účastnila projektu Erasmus+, který zahrnoval dvě části, stínování výuky v Polsku dvěma pedagogy a krátkodobá pracovní stáž vybraných žáků v podnicích ve Vídni.

8.2 Humanitární akce, veřejná činnost žáků, exkurze

Program Recyklohraní

V rámci environmentální výchovy je škola zapojena do školního recyklačního programu Recyklohraní, který si klade za cíl realizaci zpětného odběru baterií, akumulátorů a elektrozařízení a osvětovou činnost v problematice nakládání s odpady ve školských zařízeních České republiky.



PODĚKOVÁNÍ

pro

Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní
jazykové zkoušky Pardubice, Štefánikova 325

za vypracování osvětového úkolu se vzdělávacím programem
Recyklohraní aneb Uklidme si svět
15.03.2026

OSTROV POKLADŮ ANEB DŮLEŽITÉ SUROVINY V
ELEKTROSPOTŘEBÍČÍCH



Ministerstvo životního prostředí



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

Tento projekt je spolufinancován
Státním fondem životního prostředí ČR
na základě rozhodnutí ministra životního prostředí.
www.mzp.cz www.sfpz.cz



PODĚKOVÁNÍ

pro

Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní
jazykové zkoušky Pardubice, Štefánikova 325

za vypracování osvětového úkolu se vzdělávacím programem
Recyklohraní aneb Uklidme si svět
10.05.2026

VODNÍ SKŘETI A DOBŘÍ SKŘÍTCI



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

Tento projekt je spolufinancován
Státním fondem životního prostředí ČR
na základě rozhodnutí ministra životního prostředí.
www.mzp.cz www.sfp.cz

Exkurze do IQlandie v Liberci

Žáci druhého ročníku se zúčastnili celodenní exkurze do science centra IQlandie v Liberci. Cílem je s využitím principů neformálního vzdělávání popularizovat přírodovědné a technické obory, popularizovat s využitím principů neformálního vzdělávání a badatelského přístupu, zpřístupňovat vědu a výzkum školám i široké veřejnosti.

Krajský studentský sněm a Studentský parlament města Pardubic

Škola je zapojena do práce v **Krajském studentském sněmu**, je zastoupena žáky čtvrtých ročníků, kteří pracují i v jednotlivých výborech sněmu a informace předávají spolužákům ze své i ostatních tříd. V případě požadavků žáků naší školy tlumočí tyto žádosti prostřednictvím svého mandátu Pardubickému kraji. Dále je škola zapojena ve **Studentském parlamentu města**

Pardubice, kde je zastoupena žáky druhých a čtvrtých. Cílem spolupráce je předávání informací v oblasti společenského a politického dění. Žáci se v rámci spolupráce setkali s některými zástupci místních politiků a navštívili i Poslaneckou sněmovnu Parlamentu České republiky.

Školní vzdělávací seminář pro naše studenty v Terezíně

Vyučující předmětu dějepis již 24 let úzce spolupracuje s Památníkem Terezín a Terezínskou iniciativou. Jedná se o sdružení bývalých vězňů, nejen terezínského ghetta. Díky této spolupráci hradí Terezínská iniciativa našim studentům plně dopravu a částečně i vstup do Památníku Terezín. Studenti si v Terezíně prohlubují své znalosti z období 2. světové války a dozvídají se, jaký význam mělo ghetto v nacistické politice, a na vlastní oči vidí místa, která jsou spojena s životem a vězněním Židů za 2. světové války.

Projekty „Člověk v tísní“

Naši studenti se již několik let zapojují do projektu organizace Člověk v tísní **Jeden svět na školách – Příběhy bezpráví**. Cílem tohoto projektu je využití projekce dokumentárních filmů a následných besed o problematice 40. - 90. let minulého století ve výchovně-vzdělávacím procesu. V prosinci 2025 žáci 2. ročníku sledovali film o vyhnání sudetských Němců, pojednávající o konci druhé světové války v pohraničí. Poté následovala beseda, jejímž cílem bylo připomenutí 80. výročí konce druhé světové války a diskuze na téma Benešovské dekrety.

Divadelní představení Divadla TNT

Žáci 1. - 3. ročníku se 21. října 2025 zúčastnili divadelního představení Frankenstein v podání herců divadelního souboru TNT Theatre. Představení v anglickém jazyce jim umožnilo slyšet jazyk rodilých mluvčích a zároveň mohou využít znalosti díla u maturitní zkoušky z ČJL.

Poznávací exkurze do zahraničí

V září 2025 zorganizovaly komise českého jazyka a cizích jazyků šestidenní zahraniční exkurzi do Francie s názvem Krásy Provence, Narbonne a Carcassonne. Žáci navštívili pamětihodnosti i přírodní krásy (např. Pont du Gard, Avignon, Aigues Mortes, Camargue, Arles, Abbaye de Sénanque, Narbonne, Carcassonne).



V prosinci 2025 a v červnu 2026 se uskutečnily další dvě zahraniční exkurze pro žáky naší školy. První z nich směřovala do Vídně, na programu byla prohlídka hlavního města Rakouska, druhá pak žákům představila město Krakov a jeho památky a nedaleký koncentrační tábor Osvětim I. a Osvětim Březinka.



V prosinci 2025 se milovníci lyžování a jízdy na snowboardu z druhých, třetích a čtvrtých ročníků OA Pardubice vydali do Rakouska. Studenti si vychutnali perfektně upravené sjezdovky středisek Sillian, Zetttersfeld, obdivovali půvaby vrcholů Alp a užili si přátelskou a pohodovou atmosféru předvánočního Oberdrauburgu a Lienze nejen na vánočních trzích.



8.3 Soutěže

Školní soutěž v psaní na klávesnici 2025/2026

Školní soutěže v psaní na klávesnici se zúčastnili pouze žáci 2. a 3. ročníků. Soutěž měla celkem 4 kola, probíhala od října 2025 do června 2026. Za každé kolo získávali nejlepší písaři body, které se průběžně sčítaly. V každém ročníku byli žáci bodováni zvlášť.

Výsledky v jednotlivých ročnících po sečtení všech bodů:

2. ročník

1. místo – Ondřej Pelikán, 2. C
2. místo – Václav Bouček, 2. A
3. místo – Daniel Gric, 2. B

3. ročník

1. místo – Filip Dimitrov Kitov, 3. C
2. místo – Tomáš Almási, 3. B
- Veronika Chládková, 3. B
3. místo – Šimon Odvárka, 3. A

Filip Dimitrov Kitov ze 3. C obsadil vynikající dělené 1. místo v korespondenční soutěži Pardubického kraje v psaní na klávesnici.

Státní zkoušky z psaní na klávesnici

Státní zkoušky z psaní na klávesnici se konaly 18. června 2026. Zkušební komisařkou byla Ing. Ilona Loučková z Obchodní akademie a Střední odborné školy cestovního ruchu Choceň. Klasifikovanými dovednostmi byly 10minutový opis na přesnost a rychlost, zpracování obchodního dopisu na předtisk a vypracování tabulky v Excelu. Z 22 přihlášených žáků 3. ročníku bylo 12 úspěšných.

Mezinárodní soutěž Matematický klokan (školní kolo)

Datum:	20. března 2026
Místo konání:	OA Pardubice
Umístění:	
kategorie	Junior (1. a 2. ročník)
	1. místo – Markéta Hoštická (1. C)
	2. místo – Matyáš Horák (2. B)
	3. místo – Nina Mlynářová (2.B), Nikol Schejbalová (1.C)
kategorie	Student (3. a 4. ročník)
	1. místo – Jakub Lauryn (4. C)
	2. místo – Jiří Provazník (4. A)
	3. místo – Vojtěch Langr (3. C)

8.4 Jazykové soutěže

Olympiáda v českém jazyce - 52. ročník (školní kolo)

Datum:	28. listopadu 2025
Místo konání:	OA Pardubice
Umístění:	1. místo – Nela Mědílková (4. A)
	2. místo – Diana Miartušová (3. A)
	3. místo – Nikol Schejbalová (1. C)

Olympiáda v českém jazyce - 52. ročník (okresní kolo)

Datum:	27. ledna 2026
Místo konání:	CCV Pardubice
Umístění:	11. místo – Nela Mědílková (4. A)
	12. místo – Diana Miartušová (3. A)

Soutěž v německém jazyce – školní kolo

Datum:	3. prosince 2025
Místo konání:	OA Pardubice
Umístění:	1. - 2. místo – František Havránek, 2. A
	1. - 2. místo – Vojtěch Kubínek, 3. A
	3. místo – Sophie Šafránková, 1. A

Soutěž v německém jazyce – okresní kolo

Datum:	8. února 2026
--------	---------------

Místo konání: Gymnázium, Pardubice, Mozartova
Umístění: 8. místo František Havránek, 2. A

Soutěž v anglickém jazyce – školní kolo

Datum: 11. prosince 2025
Místo konání: OA Pardubice
Umístění: 1. místo – Monika Tichá, 3. B
2. místo – Ondřej Toman, 2. C
3. místo – Matěj Drahoš, 3. B

Soutěž v anglickém jazyce – okresní kolo

Datum: 26. února 2026
Místo konání: Gymnázium Dašická, Pardubice
Umístění: 2. místo Monika Tichá, 3. B

Soutěž ve francouzském jazyce – školní kolo

Datum: 4. března 2026
Místo konání: OA Pardubice
Umístění: 1. místo – Tereza Tojšlová, 3. B
2. místo – Václav Němec, 2. B
3. místo – Tereza Urbancová, 3. B

Soutěž v ruském jazyce – školní kolo

Datum: 26. února 2026
Místo konání: OA Pardubice
Umístění: 1. místo – Adéla Pačesová, 3. C – Kategorie SŠ I.
1. místo – Albina Kolysnichenko, 3. C – Kategorie SŠ+

8.5 Ekonomické soutěže

Ekonomický tým 2025 - krajské kolo

Datum: 1. 10. 2025
Místo konání: Obchodní akademie a SOŠ cestovního ruchu Choceň
Účastníci: tři týmy žáků ze 4. A, 4. B, 4. C
Umístění: Tým 4. A se umístil na 1. místě – Gabriela Čimerová, Jiří Provazník, Jiří Štěpař

Ekonomický tým 2025 - celostátní kolo

Datum: 26. - 27. 11. 2025
Místo konání: Obchodní akademie a střední zdravotnická škola Blansko
Účastníci: tým žáků ze 4. A
Umístění: 1. místo – Gabriela Čimerová, Jiří Provazník, Jiří Štěpař

Soutěž v účetnictví “Má dáti – Dal” - školní kolo

Datum: 9. 12. 2025
Místo konání: OA Pardubice
Umístění: 1. místo: Gabriela Čimerová (4. A),
2. místo: Martin Václavík (4. C),
3. místo: Nela Mědílková (4. A)

Soutěž v účetnictví “SLUTO MD DAL” - celorepublikové semifinále (online)

Datum: 27. 1. 2026
Místo konání: Pardubice (pořadatel Vzdělávací středisko Štohl Znojmo)
Umístění: 11. místo – Gabriela Čimerová (4. A),
52. místo – Edita Pozlerová (4. B),
86. místo – Eliška Horníková (4. B)

Soutěž v účetnictví “SLUTO MD DAL” - celorepublikové finále

Datum: 17. - 18. 3. 2026
Místo konání: Znojmo (pořadatel Vzdělávací středisko Štohl Znojmo)
Umístění: 18. místo – Gabriela Čimerová (4. A) - v soutěži jednotlivců,
40. místo – Edita Pozlerová (4. B) - v soutěži jednotlivců,
10. místo – OA Pardubice – v celkovém hodnocení škol

Soutěž Zaúčtuj to!

Datum: 2. 6. 2026
Místo konání: Obchodní akademie Vinohradská, Praha
Účastníci: Tereza Dvořáková (3. C), Lenka Pecháčková (3. A), Milan Havlíček (3.A)
Výsledky: 4. místo ve finálovém kole

Školní veletrh fiktivních firem

Datum: 14. 5. 2026
Místo konání: OA Pardubice

Účastníci: 6 skupin fiktivních firem

15. ročník soutěže Finanční gramotnost

Datum: 10. 12. 2025

Místo konání: on-line

Umístění: postup do okresního kola Kubínek Vojtěch, Galová Barbora, Poláčková
Zuzana

20. ročník regionálního veletrhu fiktivních firem v Praze

Datum: 28. 1. 2026

Místo konání: Praha

Výsledky: 2. místo v hlavní soutěži o nejlepšího obchodníka –
firma Sweet Illusion, s. r. o.

23. ročník regionálního veletrhu fiktivních firem v Hradci Králové

Datum: 19. 2. 2026

Místo konání: Hradec Králové

Výsledky: 1. místo v kategorii nejlepší prodejce v anglickém jazyce – Monika Tichá -
firma ZdravoMls, s. r. o.
1. místo v kategorii nejlepší prodejce v českém jazyce – Jiří Janko -
firma Pickado, s. r. o.

26. ročník veletrhu fiktivních firem v Pardubicích

Datum: 25. března 2026

Místo konání: Pardubice

Výsledky: 1. místo v kategorii nejlepší prodejce v českém jazyce – Martin Šmíd -
firma ZdravoMls, s. r. o.
2. místo v kategorii nejlepší prodejce v českém jazyce – Tomáš Korba -
firma MintPick, s. r. o.
2. místo v kategorii propagační video – firma ZdravoMls, s. r. o.
2. místo v kategorii nejlepší marketing – firma Pickado, s. r. o.
3. místo v kategorii brandmission – firma Pickado, s. r. o.
3. místo v hlavní kategorii o nejlepší firmu veletrhu – firma ZdravoMls, s.
r.o.

5. ročník Ostravského veletrhu příležitostí 2026

Datum: 26. 3. 2026
Místo konání: Ostrava
Výsledky: 1. místo v kategorii vizitka – firma STEP2POWER, s. r. o.

Ekonomická olympiáda

Datum: listopad školní kolo; 20. ledna 2026 krajské kolo; 10. června 2026
celonárodní finále
Místo konání: on-line školní kolo, krajské kolo na KÚ Pardubice, celostátní finále v ČNB
Účastníci: z celého 4. ročníku do kraje postoupili: Čimerová Gabriela (4.A), Horák Igor (4.C), Hrnčálová Lucie (4.C), Mědílková Nela (4.A), Provazník Jiří (4.A), Richter Jakub (4.B), Štěpař Jiří (4.A)
Výsledky: z krajského kola s postupem do celonárodního finále: Mědílková Nela (4.A) 46. v celorepublikovém kole

8.6 Sportovní aktivity a soutěže

AŠSK – účast na různých sportovních akcích a turnajích dle pozvánek

<u>ZÁŘÍ</u>	atletika SAP	SŠ – chlapci, dívky
<u>ŘÍJEN</u>	stolní tenis	SŠ – chlapci, DÍVKY
	futsal	SŠ – chlapci
<u>LISTOPAD</u>	florbal	SŠ – chlapci – okrsková kola
	florbal	SŠ – dívky – skupiny + finále
	plavání	SŠ, ZŠ – chlapci, dívky
	florbal	SŠ – chlapci – finále
<u>PROSINEC</u>	volejbal	SŠ – dívky – skupiny + finále
	volejbal	SŠ – chlapci – skupiny + finále
<u>LEDEN</u>	šachy	SŠ – chlapci, dívky
<u>BŘEZEN</u>	fotbal	SŠ – chlapci – skupiny
	fotbal	SŠ – chlapci – finále
<u>ČERVEN</u>	nohejbal	SŠ – chlapci



Plavání – chlapci a dívky

Datum: duben, květen

Místo konání: Pardubice

Futsal – chlapci

Datum: listopad

Místo konání: Pardubice

Sportovní lezení – chlapci a dívky

Datum: únor

Místo konání: Sokol Pardubice

Bruslení – chlapci a dívky

Datum: leden, únor, březen

Místo konání: zimní stadion Pardubice

8.7 Státní jazykové zkoušky

Jazykové zkoušky

Jazykové zkoušky Cambridge English Qualifications složilo v tomto školním roce celkem 71 studentů. **Certifikát FCE získalo 47 studentů, z toho 8 se známkou A, tj. na úrovni C1. Jeden student složil úspěšně zkoušku na certifikát CAE, a to se známkou A, čímž prokázal úroveň C2.** Dvacet tři studentů se přihlásilo na zkoušku PET a svůj certifikát obdrželi, z toho tři byli hodnoceni známkou A, tzn. že prokázali úroveň B2.

Certifikát zkoušky LanguageCert International ESOL získalo celkem dvanáct studentů.

Státní základní jazyková zkouška z anglického jazyka se nekonala.

Zkoušky z českého jazyka pro cizince na úrovni A1 dle Společného evropského referenčního rámce se nekonaly.

8.8 Prezentace školy

Pro prezentaci školy byly využity především tyto aktivity:

- konání třídních schůzek s rodiči v listopadu 2025 a v dubnu 2026,
- přípravné kurzy pro žáky 9. tříd ZŠ k přijímacím zkouškám leden až duben 2026,
- workshopy pro žáky 9. ročníků pardubických základních škol na OA Pardubice,
- uspořádání dvou Dnů otevřených dveří v prosinci 2025 a v lednu 2026,
- prezentace školy na výstavě SCHOLA BOHEMIA a PARÁDNÍ KRAJ a BURZA ŠKOL,
- www stránky školy a Facebook školy,
- zapojení žáků v soutěžích a na veletrzích,
- maturitní ples školy v lednu 2026
- newsletter Obchodní akademie Pardubice.

Každé vydání newsletteru OA Pardubice představuje mimo jiné cestovatelské, sportovní i společenské zážitky, které našim žákům školní rok přináší. Newsletter se prezentuje na webu školy, schůzkách s rodiči žáků a žákům 9. ročníků základních škol v rámci pozvánek na workshopy.

NEWSLETTER 2/2025



Milí studenti,
přinášíme vám podzimní newsletter, v němž se můžete ohlédnout za významnými akcemi, které se uskutečnily na naší škole.

KRKONOŠSKÉ PUTOVÁNÍ TŘEŤÁKŮ

Na letošní turistický kurz si třetáci pardubické obchodky vybrali sice větrné, ale krásné dny 24. a 25. června. Svůj poslední společný sportovní výjezd si užili naplno a náročnou horskou turistiku zvládli na výbornou.

Startovním bodem byly **Pomezní boudy** a odtud dál po červené studenti zdolali Sněžku.



Krásnou přírodou, kamenitými stezkami i po chodníčcích přes rašeliniště došli až na ubytování na **Dvorské boudě**. Druhý den se po vydatné snídani vydali na druhou část trasy do Špindlerova Mlýna. Cesta je opět odměnila krásnými výhledy a nakonec i slunečným počasím.



NEWSLETTER 1/2026



Milí studenti,
přinášíme vám jarní newsletter, v němž se můžete ohlédnout za významnými akcemi. Přejeme příjemné čtení.

MATURANTI SI SVŮJ SLAVNOSTNÍ VEČER UŽILI

4. A

Maturitní třídy se 10. ledna dočkaly vytouženého maturitního plesu, na který se těšily od začátku studia. Čekala je dlouhá noc plná emocí, krásné šaty, elegantní obleky, maturitní šerpy, rodiny, učitelé, přátelé a hlavně plno nezapomenutelných zážitků...

4. B



4. C



9. Kontroly a inspekční činnost ve škole

Interní audit

V oblasti hospodaření proběhl interní audit. Ve škole je jmenována interní auditorka (z pedagogického sboru) – Od 20. 10. 2022 vykonává tuto funkci Ing. Eliška Galambicová (čj. KrÚ 80175/2022 ze dne 14. 10. 2022).

V rámci plánu interního auditu byl v roce 2025 audit zaměřen na oblast “Hospodaření s majetkem v roce 2024” Audit proběhl v souladu s ročním plánem výkonu auditu na rok 2025 schváleným ředitelkou školy.

Jeho cílem bylo prověření nakládání s majetkem školy v roce 2024 v těchto oblastech:

1. Posouzení úrovně vnitřních předpisů ošetřujících evidenci a inventarizaci majetku a nakládání s majetkem, jejich aktuálnost a soulad s obecně platnými právními normami.
2. Prověření a vyhodnocení evidence majetku z hlediska přesnosti, včasnosti a pokrytí s cílem minimalizovat provozní, finanční a právní rizika.
3. Posouzení spolehlivosti evidence a inventarizace majetku z hlediska průkaznosti a jednoznačnosti identifikace majetku.
4. Ověření skutečného stavu spolehlivosti operativní evidence majetku.
5. Posouzení kvality postupů pro včasné podání informací ředitelce školy o vzniku závažných nedostatků v auditované oblasti.
6. Navržení doporučení k nápravě zjištěných nedostatků a k odstranění možných rizik.

Předmětem auditu bylo:

- především posouzení dodržování obecně platných předpisů, interních předpisů a stanovených postupů v oblasti evidence a inventarizace majetku.

Závěr auditorky:

- Z předložených písemných podkladů i provedeného místního šetření vyplývá, že vedení školy dbá na vysokou úroveň vnitřních předpisů týkajících se evidence majetku ve veřejné správě i na vlastní realizaci všech činností týkajících se nakládání s majetkem.
- Škola při nakládání s majetkem v oblasti evidence dodržuje obecně platnou legislativu i vnitřní předpisy.
- Evidence majetku je prováděna přesně a přehledně, včasné a plně pokrývá všechny oblasti týkající se majetku, se kterým škola hospodaří. Evidence je průkazná a jednoznačná z hlediska identifikace majetku.
- Při ověřování skutečného stavu spolehlivosti operativní evidence v době provádění auditu nebyly shledány žádné závady.
- Řídící kontrola je při pořizování majetku i jeho zařazování do evidence uplatňována.

- Evidenci majetku provádí samostatně ekonomka školy, operativní evidenci vedou nezávisle na sobě správci místností a správci sbírek. Jejich povinnosti jsou stanoveny pracovní náplní, případně v daném pověření správou majetku. Inventarizace je prováděna pravidelně 1x ročně.
- Informovanost ředitelky školy o vzniku možných závažných nedostatků v auditované oblasti je zajištěna.
- V roce 2025 (zahájena dne 27. 5. 2025) proběhla kontrola hospodaření organizace za sledované období roku 2025 Krajským úřadem Pardubického kraje. Součástí kontroly nebyla inventarizace majetku a závazků.
- Při auditu nebyly zjištěny žádné závady a nesrovnalosti při evidenci, inventarizaci a likvidaci majetku ve veřejné správě.

Inspekční činnost České školní inspekce

Ve dnech 5. a 19. května 2026 proběhla inspekční činnost ze strany České školní inspekce. Předmětem inspekce byla kontrola ukončování středního vzdělávání maturitní zkouškou. Jednalo se jak o administraci a průběh didaktických testů ve společné části maturitní zkoušky, tak o administraci a průběh ústních maturitních zkoušek v rámci profilové části maturitní zkoušky.

Po posledním kontrolním úkonu, bylo **konstatováno zjištění, že kontrolou nebyly zjištěny nedostatky.**

Inspekční elektronické zjišťování výsledků vzdělávání České školní inspekce

V říjnu 2025 byla naše škola zařazena do dotazníkového šetření České školní inspekce. Cílem bylo získat informace o tom, jakým způsobem probíhá na naší škole rozvoj sociálních a občanských kompetencí.

Krajská hygienická stanice Pardubického kraje se sídlem v Pardubicích

V tomto školním roce kontrolní činnost ze strany Krajské hygienické stanice Pardubického kraje neproběhla.

Vedení školy

Kontrolní činnost ze strany vedení školy probíhala průběžně po celý rok. Hlavní pozornost byla věnována formám a podmínkám ve výuce a provozu školy v návaznosti na Plán hlavních úkolů České školní inspekce pro školní rok 2025/2026.

10. Vlastní hodnocení školy

Předmětem vlastního hodnocení školy byly především:

- Podmínky ke vzdělávání
- ŠVP
- Průběh vzdělávání
- Výsledky vzdělávání

Hodnocení probíhalo po celý rok, zapojeni byli všichni vyučující, a to zejména pod vedením ředitelky školy, vedoucích předmětových komisí a koordinátorů pedagogických týmů – viz:

- plán školy na rok 2025/2026
- plány předmětových komisí a jejich vyhodnocení
- provozní porady a pedagogické rady
- schůze předmětových komisí a společná jednání předmětových komisí
- plány pedagogických týmů školy a jejich vyhodnocení
- hospitační činnost

Výše uvedené materiály jsou uloženy v ředitelně školy.

10.1 Šetření mezi žáky

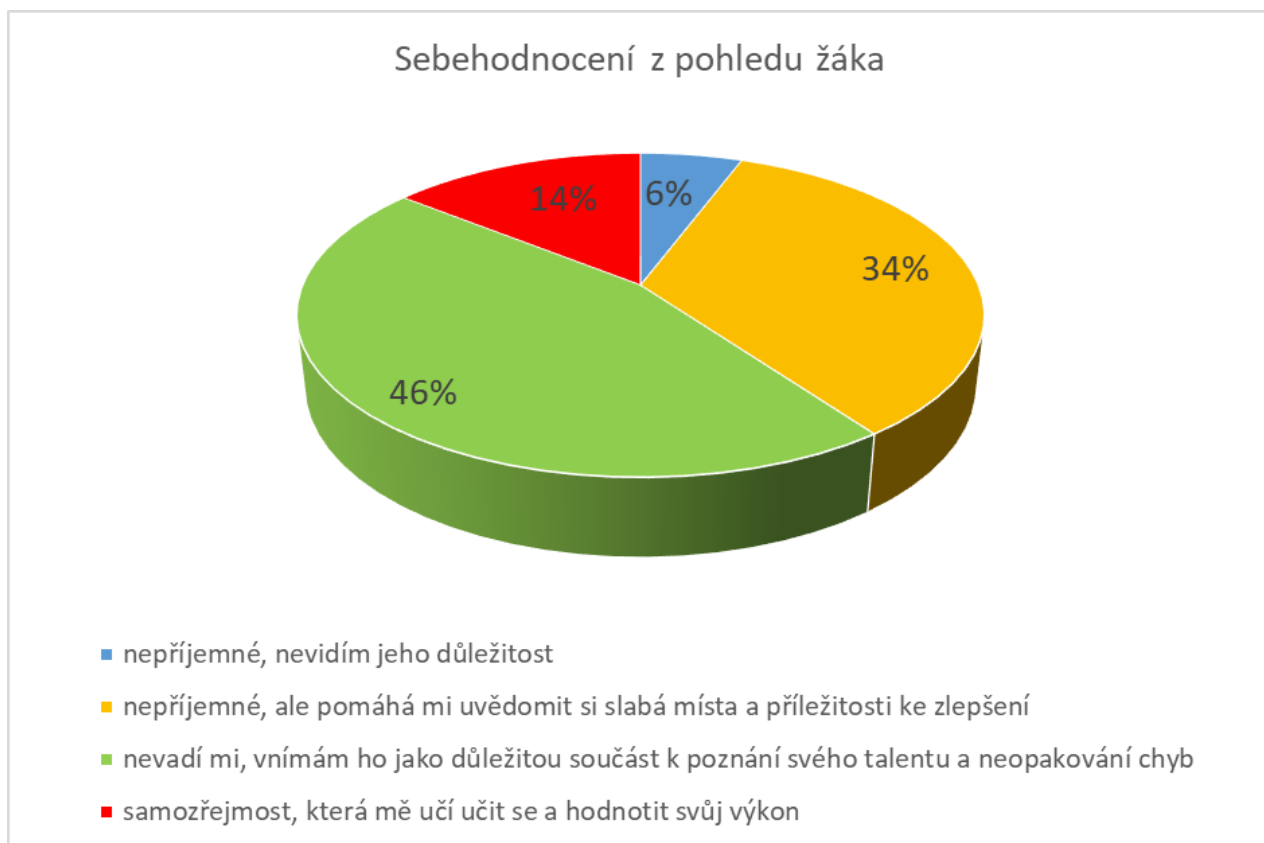
Sebehodnocení při ústním zkoušení

Rámcový vzdělávací program pro obchodní akademie klade důraz na prohlubování dovedností žáků potřebných k sebereflexi, sebepoznání a sebehodnocení. V návaznosti na to považuje školní vzdělávací program a školní řád naší školy sebehodnocení žáka za přirozenou součást hodnocení. Sebehodnocení při ústním zkoušení je prováděno žákem před hodnocením, které provádí učitel, a to ústní formou. Žáci si tak porovnávají svůj pohled na sebe sama a na své výkony s pohledem pedagoga.

Ve 4. ročníku proběhl průzkum, jehož cílem bylo zjistit, jak sebehodnocení vnímají žáci. Šetření se zúčastnilo 70 žáků, kteří vybírali svůj postoj k sebehodnocení ze 4 možností:

- nepříjemné, nevidím jeho důležitost;
- nepříjemné, ale pomáhá mi uvědomit si slabá místa a příležitosti ke zlepšení;
- nevadí mi, vnímám ho jako důležitou součást k poznání svého talentu a neopakování chyb;
- samozřejmost, která mě učí učit se a hodnotit svůj výkon.

Za nepříjemné a nedůležité považují sebehodnocení pouze 4 žáci, což je 6 %. Jako nepříjemné, ale přínosné označilo sebehodnocení 24 žáků, tj. 34 %. Celkem je tedy sebehodnocení nepříjemné pro 40 % žáků. Téměř polovina žáků (46 %) vnímá sebehodnocení jako důležité a nevadí jim, pro 10 žáků (14 %) je to dokonce samozřejmost, která je učí učit se a hodnotit svůj výkon.



Šetření mezi pedagogy školy

Šetření mezi pedagogy školy probíhalo především prezenční, výjimečně online formou. Jednalo se o individuální nebo skupinová setkání na aktuální témata týkající se studijní, výchovné a provozní oblasti. Tato šetření se realizovala pod vedením ředitelky školy, v rámci předmětových komisí, pedagogických týmů nebo školního poradenského pracoviště.

11. Poskytování informací podle zákona č. 106/99 Sb. za rok 2025

Výroční zpráva o činnosti Obchodní akademie a Jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky Pardubice, Štefánikova 325 v oblasti poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů za rok 2025.

Výroční zpráva je zpracována na základě povinnosti vyplývající z ustanovení § 18 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

V roce 2025 byly uskutečněny tyto operace:

- a) Počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti** dle § 18 odst. 1. písm. a) zákona č. 106/1999 Sb.

Počet písemných žádostí o poskytnutí informací: 0

Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádostí: 0

- b) Počet podaných odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti nebo její části** dle § 18 odst. 1 písm. b) zákona č. 106/1999 Sb.

Počet odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti nebo její části: 0

- c) Soud neřešil žádné události** – nebylo nutno zpracovat opis podstatných částí žádného rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace dle § 18 odst. 1 písm. c) zákona č. 106/1999.

- d) Škola nevynaložila žádné výdaje v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona,** a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení.

- e) Výhradní licence poskytovány nebyly** – dle § 18 odst. 1 písm. d) zákona č. 106/1999 Sb.

- f) Nebyly podány žádné stížnosti** dle §16a zákona č. 106/1999 Sb.

- g) Nebyly poskytnuté další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona** dle § 18 odst. 1 písm. f) zákona č. 106/1999 Sb.

Výroční zprávu zpracovala dne 27. února 2026 Ing. Monika Dobešová

12. Základní údaje o hospodaření školy

12.1 Rozvaha

Položka	A K T I V A	Syntetický účet	Období		Index
			Běžné	Minulé	2024/2025
AKTIVA CELKEM			19 701 570,16	18 381 192,76	1,07
A.	Stálá aktiva		12 501 117,71	12 659 380,71	0,99
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		0,00	0,00	
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	0,00	0,00	
2.	Software	013	0,00	0,00	
3.	Ocenitelná práva	014	0,00	0,00	
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015	0,00	0,00	
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	0,00	0,00	
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	0,00	0,00	
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041	0,00	0,00	
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051	0,00	0,00	
9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035	0,00	0,00	
II.	Dlouhodobý hmotný majetek		12 420 917,71	12 578 380,71	0,99
1.	Pozemky	031	1 335 840,00	1 335 840,00	1,00
2.	Kulturní předměty	032	0,00	0,00	
3.	Stavby	021	11 085 077,71	11 241 437,71	0,99
4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	0,00	1 103,00	0,00
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025	0,00	0,00	
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	0,00	0,00	
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	0,00	0,00	
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	0,00	0,00	
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052	0,00	0,00	
10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036	0,00	0,00	
III.	Dlouhodobý finanční majetek		0,00	0,00	
1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061	0,00	0,00	
2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062	0,00	0,00	
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063	0,00	0,00	
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068	0,00	0,00	

6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069	0,00	0,00	
IV.	Dlouhodobé pohledávky		80 200,00	81 000,00	0,99
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462	0,00	0,00	
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464	0,00	0,00	
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465	0,00	0,00	
5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469	80 200,00	81 000,00	0,99
6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471	0,00	0,00	
B.	Oběžná aktiva		7 200 452,45	5 721 812,05	1,26
I.	Zásoby		3 200,00	24 600,00	0,13
1.	Pořízení materiálu	111	0,00	0,00	
2.	Materiál na skladě	112	3 200,00	24 600,00	0,13
3.	Materiál na cestě	119	0,00	0,00	
4.	Nedokončená výroba	121	0,00	0,00	
5.	Polotovary vlastní výroby	122	0,00	0,00	
6.	Výrobky	123	0,00	0,00	
7.	Pořízení zboží	131	0,00	0,00	
8.	Zboží na skladě	132	0,00	0,00	
9.	Zboží na cestě	138	0,00	0,00	
10.	Ostatní zásoby	139	0,00	0,00	
II.	Krátkodobé pohledávky		402 992,66	369 530,32	1,09
1.	Odběratelé	311	217 375,80	238 665,60	0,91
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	2 340,00	3 030,00	0,77
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	0,00	0,00	
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316	0,00	0,00	
9.	Pohledávky za zaměstnanci	335	0,00	259,00	0,00
10.	Sociální zabezpečení	336	0,00	0,00	
11.	Zdravotní pojištění	337	0,00	0,00	
12.	Důchodové spoření	338	0,00	0,00	
13.	Daň z příjmů	341	0,00	0,00	
14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	0,00	0,00	
15.	Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00	
16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344	0,00	0,00	
17.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346	0,00	0,00	
18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348	0,00	0,00	
28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373	0,00	0,00	
30.	Náklady příštích období	381	183 276,86	127 575,72	1,44
31.	Příjmy příštích období	385	0,00	0,00	

32.	Dohadné účty aktivní	388	0,00	0,00	
33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	0,00	0,00	
III.	Krátkodobý finanční majetek		6 794 259,79	5 327 681,73	1,28
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251	0,00	0,00	
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253	0,00	0,00	
3.	Jiné cenné papíry	256	0,00	0,00	
4.	Termínované vklady krátkodobé	244	0,00	0,00	
5.	Jiné běžné účty	245	0,00	0,00	
9.	Běžný účet	241	6 704 154,86	5 161 962,38	1,30
10.	Běžný účet FKSP	243	8 667,93	89 322,35	0,10
15.	Ceniny	263	55 468,00	38 841,00	1,43
16.	Peníze na cestě	262	0,00	0,00	
17.	Pokladna	261	25 969,00	37 556,00	0,69
Číslo položky	P A S I V A	Syntetický účet	Období		Index
			Běžné	Minulé	2024/2025
PASIVA CELKEM			19 701 570,16	18 381 192,76	1,07
C.	Vlastní kapitál		14 693 566,26	14 306 708,87	1,03
I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		12 447 201,87	12 604 664,87	0,99
1.	Jmění účetní jednotky	401	12 447 201,87	12 604 664,87	0,99
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	0,00	0,00	
4.	Kurzové rozdíly	405	0,00	0,00	
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	0,00	0,00	
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407	0,00	0,00	
7.	Opravy předcházejících účetních období	408	0,00	0,00	
II.	Fondy účetní jednotky		2 246 364,39	1 239 319,72	1,81
1.	Fond odměn	411	102 271,27	10 271,27	9,96
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	4 620,48	43 634,63	0,11
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	141 507,63	260 950,93	0,54
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	1 790 889,98	738 702,47	2,42
5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	207 075,03	185 760,42	1,11
III.	Výsledek hospodaření		0,00	462 724,28	0,00
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		0,00	462 724,28	0,00
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431	0,00	0,00	
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432	0,00	0,00	

D.	Cizí zdroje		5 008 003,90	4 074 483,89	1,23
I.	Rezervy		0,00	0,00	
1.	Rezervy	441	0,00	0,00	
II.	Dlouhodobé závazky		72 400,00	73 400,00	0,99
1.	Dlouhodobé úvěry	451	0,00	0,00	
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452	0,00	0,00	
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455	72 400,00	73 400,00	0,99
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459	0,00	0,00	
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	0,00	0,00	
III.	Krátkodobé závazky		4 935 603,90	4 001 083,89	1,23
1.	Krátkodobé úvěry	281	0,00	0,00	
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289	0,00	0,00	
5.	Dodavatelé	321	492 386,94	437 488,07	1,13
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	3 971,00	365 676,00	0,01
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326	0,00	0,00	
10.	Zaměstnanci	331	1 969 762,00	1 634 715,00	1,20
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	0,00	0,00	
12.	Sociální zabezpečení	336	771 552,00	654 370,00	1,18
13.	Zdravotní pojištění	337	337 277,00	280 688,00	1,20
14.	Důchodové spoření	338	0,00	0,00	
15.	Daň z příjmů	341	0,00	0,00	
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	256 044,00	195 230,00	1,31
17.	Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00	
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345	0,00	0,00	
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	0,00	0,00	
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	2 162,00	0,00	
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	0,00	0,00	
35.	Výdaje příštích období	383	0,00	0,00	
36.	Výnosy příštích období	384	1 036 311,21	323 057,00	3,21
37.	Dohadné účty pasivní	389	28 044,63	18 991,60	1,48
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	38 093,12	90 868,22	0,42

12.2 Výsledovka

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY					12.2025
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období	Minulé období	Index 2024/2025
			Hlavní činnost	Hlavní činnost	
			1	3	
A.	NÁKLADY CELKEM		39 671 871,94	34 982 988,94	1,13
I.	Náklady z činnosti		39 669 063,74	34 981 450,49	1,13
1.	Spotřeba materiálu	501	739 409,65	369 480,29	2,00
2.	Spotřeba energie	502	1 823 397,51	1 736 164,83	1,05
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	0,00	0,00	
4.	Prodané zboží	504	0,00	0,00	
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506	0,00	0,00	
6.	Aktivace oběžného majetku	507	0,00	0,00	
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508	0,00	0,00	
8.	Opravy a udržování	511	458 103,39	146 928,38	3,12
9.	Cestovné	512	73 215,57	37 175,00	1,97
10.	Náklady na reprezentaci	513	871,29	0,00	
11.	Aktivace vnitro organizačních služeb	516	0,00	0,00	
12.	Ostatní služby	518	1 966 726,13	1 691 996,96	1,16
13.	Mzdové náklady	521	24 484 185,00	22 414 422,00	1,09
14.	Zákonné sociální pojištění	524	8 113 217,00	7 386 685,00	1,10
15.	Jiné sociální pojištění	525	95 352,74	94 182,03	1,01
16.	Zákonné sociální náklady	527	470 233,75	435 242,95	1,08
17.	Jiné sociální náklady	528	0,00	0,00	
18.	Daň silniční	531	0,00	0,00	
19.	Daň z nemovitostí	532	0,00	0,00	
20.	Jiné daně a poplatky	538	200,00	140,00	1,43
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	0,00	0,00	
23.	Jiné pokuty a penále	542	0,00	2 100,00	
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543	0,00	0,00	
25.	Prodaný materiál	544	0,00	0,00	
26.	Manka a škody	547	0,00	0,00	
27.	Tvorba fondů	548	0,00	0,00	
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	157 463,00	152 257,00	1,03
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	0,00	0,00	
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	0,00	0,00	
31.	Prodané pozemky	554	0,00	0,00	
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555	0,00	0,00	

33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	0,00	0,00	
34.	Náklady z odepsaných pohledávek	557	0,00	0,00	
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	1 251 804,71	469 081,30	2,67
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	34 884,00	45 594,75	0,77
II.	Finanční náklady		2 808,20	1 538,45	1,83
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561	0,00	0,00	
2.	Úroky	562	0,00	0,00	
3.	Kurzové ztráty	563	2 808,20	1 538,45	1,83
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	0,00	0,00	
5.	Ostatní finanční náklady	569	0,00	0,00	
III.	Náklady na transfery		0,00	0,00	
1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571	0,00	0,00	
2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572	0,00	0,00	
V.	Daň z příjmů		0,00	0,00	
1.	Daň z příjmů	591	0,00	0,00	
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595	0,00	0,00	
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období	Minulé období	
			Hlavní činnost	Hlavní činnost	
			1	3	
B.	VÝNOSY CELKEM		39 671 871,94	35 445 713,22	1,12
I.	Výnosy z činnosti		1 933 447,28	1 043 165,67	1,85
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	0,00	0,00	
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	667 100,28	771 855,50	0,86
3.	Výnosy z pronájmu	603	209 630,00	214 899,00	0,98
4.	Výnosy z prodaného zboží	604	0,00	0,00	
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	0,00	0,00	
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	0,00	0,00	
10.	Jiné pokuty a penále	642	0,00	0,00	
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643	0,00	0,00	
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644	0,00	0,00	
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	0,00	0,00	
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	0,00	0,00	
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647	0,00	0,00	
16.	Čerpání fondů	648	503 315,97	22 000,00	22,88
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	553 401,03	34 411,17	16,08
II.	Finanční výnosy		16 344,54	453,20	36,06
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	0,00	0,00	

2.	Úroky	662	462,01	453,20	1,02
3.	Kurzové zisky	663	15 882,53	0,00	
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	0,00	0,00	
6.	Ostatní finanční výnosy	669	0,00	0,00	
IV.	Výnosy z transferů		37 722 080,12	34 402 094,35	1,10
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671	0,00	0,00	
2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	37 722 080,12	34 402 094,35	1,10
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ		0,00	0,00	
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		0,00	462 724,28	
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		0,00	462 724,28	

12.3 Fondy

v tis. Kč

Ukazatel	Číslo účtu	31. 12. 2025	Finančně kryto	31. 12. 2024	Finančně kryto
Fondy celkem		2205		2205	
fond odměn	411	102	102	10	10
FKSP	412	4	4	43	43
rezervní fond tvořený ze zlepšeného VH	413	141	141	260	260
rezervní fond z ost. zdrojů	414	1791	1791	739	739
fond investic	416	207	207	186	186

12.4 Dotace

	Stav k 31. 12. 2025		v tis. Kč
Ukazatel	2025	2024	Index 2025/2024
Neinvestiční dotace a příspěvky celkem	39609	35313	1,12
Neinvestiční dotace poskytnuté na 1 kalendářní rok	37807	34396	1,10
v tom:			
<i>Od zřizovatele celkem</i>	4650	3897	1,19
z toho:			
provozní příspěvek	4631	3879	1,19
příspěvek na opravy a udržování	383	320	1,20
ostatní NIV příspěvky od zřizovatele	500	210	2,38
<i>MŠMT celkem</i>	33176	30517	1,09
z toho:			
dotace na přímé náklady	32042	30371	1,06
ostatní NIV dotace z MŠMT celkem	1133	146	7,76
<i>Ostatní NIV dotace celkem</i>	1133	146	7,76
Neinvestiční dotace poskytnuté na více let celkem	1803	917	1,97
v tom:			
MŠMT – projekty EU celkem	1784	898	1,99
Ostatní NIV dotace celkem	19	19	
Investiční transfery a dotace celkem	0	985	

v tom:			
Od zřizovatele	0	985	
INV dotace od ostatních poskytovatelů			

13. Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Viz kapitola 6. Další vzdělávání probíhalo během školního roku ve dnech samostudia.

14. Projekty financované z cizích zdrojů

Šablony OP JAK II.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy

Na základě rozhodnutí MŠMT v rámci Výzvy Šablony OP JAK škola získala k 1. 1. 2026 dotaci ve výši **1 279 000 Kč**. Škola z těchto peněz plánuje během 3 let pořizovat IT vybavení a další vybavení pro výuku.

Projekty financované z rozpočtu



Pardubický kraj

Pardubického kraje I.

Ve školním roce 2025/2026 škola získala příspěvky z rozpočtu Pardubického kraje, a to v rámci tří programů – na podporu **volnočasových aktivit**, na podporu v oblasti zajištění **bezpečného klimatu školy** a k vyhledávání a rozvoji **nadání žáků**. V celkové výši škola získala příspěvek **40 000 Kč**.

V rámci prevence Pardubický kraj zafinancoval škole program **STOP násilí na školách – prevence kriminality** ve výši **50 000 Kč**.

Projekty financované z rozpočtu



Pardubický kraj

Pardubického kraje II.

Škola obdržela v tomto školním roce **finanční prostředky na obnovu IT** z rozpočtu Pardubického kraje v celkové výši **500 000 Kč**. Plánované využití – IT vybavení kmenových a odborných učeben.

Projekty financované z rozpočtu



Pardubický kraj

Pardubického kraje III.

Škola obdržela v tomto školním roce **neinvestiční finanční prostředky** na havarijní **opravu vodovodní přípojky** ve výši **50 000 Kč**, na **opravu** havarijního stavu **části stoupaček** ve výši **1 200 000 Kč** a na **výměnu podlahových krytin** ve výši **900 000 Kč**.

15. Spolupráce s odborovými organizacemi

Na škole odborová organizace není založena.

16. Sdružení rodičů a přátel školy

SRPŠ Obchodní akademie Pardubice, z. s. je dobrovolným svazkem rodičů, zákonných zástupců žáků a občanů se zájmem o výchovně vzdělávací proces a činnost školy ve smyslu § 214–302 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, kteří se zajímají o výchovu, vzdělání a všestranný rozvoj žáků.

Účelem spolku je podpora výchovy a vzdělávání žáků Obchodní akademie a Jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky Pardubice. Tento účel je naplňován zejména prostřednictvím:

- a) rozvoje všestranné spolupráce a partnerské komunikace mezi rodiči a představiteli školy,
- b) koordinace při výchovném působení rodiny a školy založené na oboustranném respektování,
- c) dobrovolné pomoci škole při plnění jejího poslání,
- d) podpory školy materiálními a finančními prostředky nad rámec, který jí poskytuje zřizovatel,
- e) propagace školy a zviditelnění práce školy na veřejnosti,
- f) motivování žáků (soutěže, exkurze, výměnné pobyty).

Spolek vyvíjí vedlejší hospodářskou činnost spočívající v pořádání maturitního plesu a půjčování sportovních potřeb žákům. Zisk z této činnosti se používá na financování hlavní činnosti.

Spolek spolupracuje se školou zastupovanou jejím statutárním orgánem.

Kontaktní údaje

SRPŠ Obchodní akademie Pardubice, z. s.

Štefánikova 325

530 02 Pardubice

Datová schránka: 3dve9nr

Předseda: Simona Prokopová

Hospodář: Lenka Jezdinská

Zápis ve spolkovém rejstříku:

1. ledna 2014 – spisová značka L 7929 vedená u Krajského soudu v Hradci Králové

IČO: 227 69 838

DIČ: CZ22769838 (neplátce DPH)

Číslo účtu: 249688867/0300

17. Závěr

Ohlédnutí za uplynulým školním rokem: Výzvy, úspěchy a rozvoj školy

Náročnost uplynulého školního roku byla do značné míry ovlivněna rozsáhlou rekonstrukcí budovy školy v rámci projektu energetických úspor. Chtěla bych ocenit, že se nám po stránce organizační, komunikační i pedagogické podařilo skloubit běžný provoz školy s požadavky stavby tak, aby nebyl narušen výchovně vzdělávací proces. Za tuto trpělivost a profesionalitu patří velký dík celému týmu zaměstnanců i samotným žákům.

Vedle technického zázemí jsme se intenzivně věnovali podpoře našich žáků a pedagogů. Pokračovali jsme v aktivním zapojení do výzvy „Bezplatné školní stravování Pardubického kraje“, která pomáhá žákům z rodin v tíživé finanční či sociální situaci. Myslíme také na dlouhodobý rozvoj školy – opakovaně jsme vstoupili do projektu MŠMT pod názvem „OP JAK II.“. V průběhu následujících tří let budou naši zaměstnanci získávat certifikáty v rámci dalšího vzdělávání, což nám umožní efektivně financovat modernizaci výuky.

Mimořádný krok vpřed jsme učinili v programu ERASMUS+. Naši dva pedagogové absolvovali týdenní stínování zaměřené na metodu CLIL v polské Vratislavi a desítka žáků třetího ročníku zvládla třítydenní mobilitu ve Vídni. Jazykově-odborná stáž v Rakousku jim plnohodnotně nahradila povinnou tuzemskou praxi a přinesla jim neocenitelné zkušenosti.

Naši žáci po celý rok skvěle reprezentovali Obchodní akademii na okresní, krajské i celostátní úrovni. Absolutním vrcholem byl úspěch našeho EKO TÝMU složeného ze tří žáků 4. ročníku, který bez jediné porážky zvítězil v celostátním finále. Statutární město Pardubice tento úspěch ocenilo v rámci prestižního vyhlášení „Pardubická supernova 2026“. Pestrou mozaiku aktivit pak po celý rok doplňovala oblíbená sportovní klání, zejména v kolektivních sportech.

Že si naše škola udržuje vysoký kredit, potvrdil obrovský zájem uchazečů o studium. V prvním kole přijímacího řízení jsme zaregistrovali 379 přihlášek na 90 volných míst v budoucím prvním ročníku. Takto vysoký zájem veřejnosti je pro nás velkým závazkem.

Systematicky podporujeme osobnostně-sociální rozvoj žáků a respektujeme jejich individualitu. Důležitou součástí školního života jsou vícedenní outdoorové kurzy – od adaptačního kurzu „Go“ pro první ročníky, přes lyžařské a sportovně-zdravotní kurzy, až po horský trek žáků třetích ročníků. V našem programu se již pevně usadilo také výběrové lyžování v rakouských Alpách. Díky významné finanční podpoře SRPŠ jsme navíc pro žáky uspořádali tematické poznávací cesty do Francie, Vídně a Krakova. Významnou událostí byl maturitní ples ve společenském centru Ideon, který se setkal s tradičně skvělým ohlasem širší veřejnosti.

Při studiu se mohou objevit i náročnější období. Velmi si proto vážím práce školního poradenského pracoviště. Společně s rodiči nadaných i studijně ohrožených žáků vedeme otevřený dialog a hledáme řešení, jak podpořit sebedůvěru žáků a jejich odpovědnost za vlastní výsledky. Tento individuální přístup se nám dlouhodobě potvrzuje jako správný.

Obchodní akademie Pardubice svými výsledky potvrzuje pozici jedné z nejvyhledávanějších středních škol s ekonomickým zaměřením v regionu. Naším společným cílem zůstává vytvářet prostředí, kde jsme si vzájemně inspirací a oporou, a budovat tak bezpečnou, otevřenou a přátelskou školní komunitu.

Ing. Monika Dobešová
ředitelka školy

V Pardubicích 8. října 2026

Ředitelka školy předložila výroční zprávu o činnosti školy ve školním roce 2025/2026 členům školské rady dne 12. října 2026.

Školská rada dne 22. října 2026 v souladu s § 168, odst. b) zákona č. 561/2004 Sb. schválila výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2025/2026.

Mgr. Jiří Tesař
předseda školské rady